

SLUŽBENI GLASNIK GRADA LIPIKA

Godina: XXII.

Lipik, 24. ožujka 2015. god.

Broj: 6



AKTI GRADONAČELNIKA

1. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za poticanje korištenja sustava OIE u obiteljskim kućama na području Grada Lipika.1
2. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Lipika.....1

JAVNI NATJEČAJI I OBAVIJESTI

3. Treći ponovljeni javni natječaj za prikupljanje ponuda za subvencioniranje fizičkih osoba u okviru Programa „Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika..... 3
4. Obavijest o provođenju javne rasprave o prijedlogu III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika..... 7

IZDAJE: Jedinствeni upravni odjel

Glasnik izlazi prema potrebi. Cijena se određuje prema količini tiskanog materijala.

IBAN: HR 75 2402006 1823100001 *Erste&Steiermärkische Bank d.d.*

Na temelju Odluke o odabiru korisnika sredstava Fonda radi neposrednog sufinanciranja Programa korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama „Program korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika“ davanjem sredstava pomoći; Klasa: 310-34/14-06/30; Ur.broj: 563-04-01/72-14-2 i odredbi članka 48. Statuta Grada Lipika (“Službeni glasnik Grada Lipika” br. 3/09, 7/11, 2/13, 2/14), gradonačelnik Grada Lipika donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za poticanje korištenja sustava OIE
u obiteljskim kućama na području Grada Lipika

Članak 1.

U Proračunu Grada Lipika za 2015. godinu i Financijskom planu Fonda za 2014. godinu planirana su financijska sredstva za provedbu programa Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika u 2014. godini.

Preostala planirana financijska sredstva iznose 148.000,00 kuna, od toga sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost iznose 144.000,00 kuna, a sredstva Grada Lipika 4.500,00 kuna.

Ukoliko korisnici s kojima je sklopljen ugovor po prethodno raspisanim javnim natječajima ne iskoriste sredstva, iznos iz st. 2. ovog članka će se povećati za iznos sredstava koja nisu iskorištena.

Članak 2.

Ovom odlukom određuje se da će ukupan broj korisnika biti utvrđen tijekom provedbe programa, a sukladno raspoloživim financijskim sredstvima, odnosno do utroška planiranih sredstava iz čl. 1.

Članak 3.

U 2015. godini subvencionirat će se ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima obiteljskih kuća na području Grada Lipika, i to:

- a) sunčanih toplinskih pretvarača (kolektora) za grijanje potrošne vode i prostora;
- b) kotlova na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva za grijanje potrošne vode i prostora.

Članak 4.

Zadužuje se Odsjek za pravne poslove, graditeljstvo i komunalne djelatnosti Grada Lipika za pripremu teksta natječaja i provedbu programa Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Lipika.

Klasa: 310-34/14-01/0005

Urbroj: 2162/02-03/1-15-31

Lipik, 17. ožujka 2015. godine

Gradonačelnik:

Vinko Kasana, bacc.ing.agr.

Temeljem članka 84. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 48. Statuta Grada Lipika (“Službeni glasnik Grada Lipika“, br. 3/09, 7/11, 2/13 i 2/14), Gradonačelnik Grada Lipika donio je 19. ožujka 2015. godine

Z A K L J U Č A K

o utvrđivanju Prijedloga

III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika

I.

Utvrđuje se Prijedlog III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika (u daljnjem tekstu: III. Izmjene i dopune PPUG Lipika) za javnu raspravu.

II.

Prijedlog III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika sadrži tekstualni i grafički dio plana te sažetak za javnost.

III.

Prijedlog III. Izmjene i dopune PPUG Lipika upućuje se na javnu raspravu koja se sastoji od javnog uvida i javnog izlaganja. Obavijest o upućivanju na javnu raspravu objavit će se u dnevnom tisku, službenom glasilu i/ili na lokalno uobičajen način javnog priopćavanja i putem web-stranica Grada Lipika, Požeško-slavonske županije i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

IV.

Javni uvid u Prijedlog III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika trajat će od 02. travnja 2015.g. do 10. travnja 2015. godine, a može se izvršiti svakog radnog dana od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ sati u prostorijama nositelja izrade Jedinственог upravnog odjela Grada Lipika, Marije Terezije 27, u Lipiku.

V.

Javno izlaganje radi obrazloženja rješenja iz Prijedloga III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika održat će se 8. travnja 2015. godine u 11⁰⁰ sati, u Gradskoj vijećnici Grada Lipika, Marije Terezije 27, u Lipiku.

VI.

Primjedbe i prijedlozi, te očitovanja na Prijedlog III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika mogu se dati na slijedeći način:

1. Državna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavljaju očitovanje u pisanom obliku nositelju izrade – Jedinственом upravnom odjelu Grada Lipika, Marije Terezije 27, 34551 Lipik, najkasnije do 10. travnja 2015. godine, ili na javnom izlaganju.
2. Građani i udruge:
 - upisivanjem primjedbi i prijedloga u Knjigu primjedbi koja se nalazi uz Prijedlog Plana tijekom javnog uvida,
 - davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik na javnom izlaganju koje će se održati 08. travnja 2015. godine,
 - davanjem primjedbi i prijedloga u pisanom obliku, na adresu: Jedinствени upravni odjel Grada Lipika, Marije Terezije 27, 34551 Lipik, najkasnije do 10. travnja 2015. godine.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku ili nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom, uz adresu podnositelja, kao i primjedbe i prijedlozi koji se ne odnose na predmet izrade III. Izmjene i dopune PPUG Lipika, neće se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

VII.

Za provođenje ovog Zaključka te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji, sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji zadužuje se Jedinствени upravni odjel Grada Lipika kao Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika.

VIII.

Ovaj Zaključak bit će objavljen u „Službenom glasniku Grada Lipika“ .

Klasa:350-02/12-01/06
Urbroj:2162/02-02-15-91
Lipik, 19. ožujka 2015.g.

Gradonačelnik:

Vinko Kasana, bacc.ing.agr.

**GRAD LIPIK U SURADNJI SA
FONDOM ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

raspisuje

**TREĆI PONOVLJENI JAVNI NATJEČAJ
za prikupljanje ponuda za subvencioniranje fizičkih osoba u okviru Programa
„Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika“**

I. Predmet Natječaja

Predmet ovog Natječaja je subvencioniranje provedbe mjera poticanja korištenja obnovljivih izvora energije (u tekstu: **sustavi OIE**) na području Grada Lipika (u tekstu: **Provoditelj natječaja**).

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencije**) Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) i Provoditelja natječaja može ostvariti fizička osoba na postojećoj obiteljskoj kući na području Grada Lipika, u kojoj ima prebivalište, ako je ista u njezinom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njezine uže obitelji, te nema nepodmirenih dugovanja prema Gradu Lipiku (u tekstu: **Podnositelj prijave**).

Postojeća građevina sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13) je građevina izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja ne mogu biti obiteljske kuće za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* sve do pozitivnog okončanja postupka.

Obiteljska kuća u smislu ovog Natječaja je:

- izgrađena na zasebnoj građevinskoj čestici,
- građevinske bruto površine do 400 m²,
- s najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno stanovanju i
- s najviše dvije stambene jedinice

Sredstvima Fonda i Provoditelja natječaja subvencionirati će se ugradnja sljedećih sustava OIE u kućanstvima obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja:

- a) sa sunčanim toplinskim pretvaračima (kolektorima) za grijanje potrošne tople vode i prostora;
- b) s kotlovima na drvenu sječku ili pelete i pirolitičkim kotlovima na drva za grijanje potrošne vode i prostora.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Fonda i Provoditelja natječaja za najviše dva različita od navedenih sustava.

Izrada pripreme i projektne dokumentacije **nije opravdan trošak**.

Opravdani troškovi ugradnje kao i minimalni tehnički uvjeti koje je potrebno postići ugradnjom sustava OIE propisani su čl. 3. *Pravilnika za provedbu programa Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika (u tekstu: Pravilnik)* koji se nalazi u privitku ovog Javnog natječaja.

II. Visina, udjel subvencije i broj korisnika subvencije

Opravdani troškovi ugradnje sustava OIE kod fizičkih osoba u kućanstvima Provoditelja natječaja subvencionirati će nepovratnim novčanim sredstvima Fonda i Provoditelja natječaja u ukupnom iznosu od 148.500,00 kuna (od toga sredstva Fonda iznose 144.000,00 kuna, a sredstva Provoditelja natječaja 4.500,00 kuna) putem Vrijednosnog kupona. Sukladno Pravilniku i *Odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE (u tekstu: Odluka)* utvrđeno je da:

- 1) Provoditelj natječaja i Fond subvencioniraju opravdane troškove (s PDV-om) nepovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona najviše do 82,5 % (80% Fond, 2,5% Podnositelj natječaja), ali najviše:
 - do 24.750,00 kn po sustavu OIE (do 24.000,00 kn od strane Fonda i do 750,00 kn od strane Provoditelja natječaja po sustavu) ili
 - do 49.500,00 kn po kućanstvu, obzirom da kućanstvo ima pravo na subvencioniranje dva različita sustava OIE navedenih u Članku 3. (do 48.000,00 kn od strane Fonda i do 1.500,00 kn od strane Provoditelja natječaja po kućanstvu).
- 2) ukupan broj korisnika subvencije utvrdit će se sukladno raspoloživim financijskim sredstvima, odnosno do utroška planiranih sredstava

III. Obavezna dokumentacija

Podnositelj ponude na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. cjelovito popunjen *Prijavni obrazac*, potpisan od strane Podnositelja ponude i vlasnika/suvlasnika obiteljske kuće, u izvorniku ovjerenom kod javnog bilježnika;
2. obostranu presliku osobne iskaznice za Podnositelja ponude;
3. izvornike uvjerenja o prebivalištu koji nisu stariji od 60 dana za Podnositelja ponude i sve osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva;
4. izvornik vlasničkog lista (gruntovni izvadak) za obiteljsku kuću u/na koju se planira ugradnja sustava OIE, ne stariji od 60 dana;
5. preslika dokaza o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući u/na koju se planira ugradnja sustava OIE :
 - izvršne dozvole za građenje obiteljske kuće (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je obiteljska kuća izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama* (NN 86/12) ili;
 - ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine i drugo kao dokaz da je građenje, odnosno rekonstrukcija građevine provedena u sklopu projekta obnove ratom oštećenih ili porušenih kuća Ministarstva za javne radove, obnovu i graditeljstvo ili Ministarstva kulture ili;
 - dokaz da je građevina kupljena u svrhu stambenog zbrinjavanja u smislu Zakona o područjima posebne skrbi (»Narodne novine«, br. 44/96., 57/96., 124/97., 78/99., 73/00., 87/00., 127/00., 94/01., 88/02., 42/05. i 90/05.).
6. Projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova (predračun) s detaljnom specifikacijom prema uvjetima Natječaja;

IV. Dodatna dokumentacija

Dodatna dokumentacija se dostavlja u slučaju da:

1. brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6. Pravilnika) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6. Pravilnika) nisu identični. Tada je potrebno je dostaviti Izvornik ili presliku Uvjerenja područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntovnim česticama),
2. je objekt na kojem se želi ugraditi sustav OIE zaštićena kulturna baština. Tada je potrebno priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Požegi, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske,
3. podnositelj/ica prijave nije vlasnik/ca obiteljske kuće u koju se sustav ugrađuje. Tada je potrebno priložiti suglasnost svih (su)vlasnika,
4. je podnositelj/ica prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a ugrađuje sustav OIE na zajedničke dijelove objekta. Tada je potrebno dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika.

Dokumentacija je potpuna ukoliko sadržava dokumente pod 1., 2., 3., 4., 5. i 6. točke III. ovog Natječaja te dodatnu dokumentaciju ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu, ukoliko je objekt zaštićen kao kulturna baština, ukoliko podnositelj/ica prijave nije vlasnik/ca obiteljske kuće u koju se sustav ugrađuje ili je podnositelj/ica prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a ugrađuje sustav OIE na zajedničke dijelove objekta. Ukoliko Podnositelj ponude ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijave se isključuje iz daljnjeg postupka te Podnositelj ponude nema pravo na žalbu.

Prilikom ocjenjivanja pristiglih prijava od Podnositelja ponude može se, osim propisane obvezne i dodatne dokumentacije pod točkom III. i IV. zatražiti, po potrebi, dopuna dokumentacije koju je na zahtjev dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana primitka pisane obavijesti.

V. Dostavljanje dokumentacije

Prijava na natječaj se dostavlja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom Podnositelja ponude na adresu Provoditelja Natječaja (vidi točku VII), uz naznaku: **Projekt OIE – Ne otvaraj**

Prijave će se zaprimati 20 dana od dana objave natječaja. Nepotpune ponude kao i ponude dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Kućanstvo ima pravo na subvencioniranje dva različita sustava OIE, a za svaki sustav Podnositelj mora podnijeti zasebnu Ponudu na natječaj.

VI. Kriterij za odabir ponuda

Provoditelj natječaja će provjeriti točnost prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća terenskim pregledima prije ocjenjivanja zahtjeva fizičkih osoba.

Postupak i način ocjenjivanja opisan je u članku 9. i članku 10. Pravilnika. Po obradi svih pristiglih prijava donosi se *Neslužbena bodovna lista podnositelja prijave* koja se objavljuje na Internetskim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim Podnositeljima ponuda.

Podnositelji ponuda imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja u pisanom obliku isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom Podnositelja ponude u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu Provoditelja natječaja (vidi članak VII), s naznakom: **Projekt OIE - Žalba na neslužbenu bodovnu listu.**

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi Podnositelja ponude* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije* (u tekstu: **Zaključak**).

Ukupan broj korisnika subvencije utvrđuje se, sukladno *Odluci o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE* prema ukupno raspoloživim financijskim sredstvima, odnosno do utroška sredstava. Subvencionirati će se oni Podnositelji ponuda (u tekstu: **Korisnika subvencije**) koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku, koji se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Korisnik subvencije dužan je u roku od 30 dana od primitka Zaključka dostaviti sljedeću dokumentaciju (nije opravdani trošak) za sklapanje ugovora:

1. Predračun sa specifikacijom svih radova i materijala;
2. Projekt ugradnje sustava OIE izrađen i ovjeren od strane ovlaštenog inženjera.

Dokumentacija iz ovog članka dostavlja se u tiskanom i elektronskom obliku na adresu Provoditelja natječaja (vidi članak VIII), uz naznaku: **Projekt OIE - Projektna dokumentacija.**

Na temelju dostavljene navedene dokumentacije s odabranim fizičkim osobama sklopit će se ugovor o korištenju subvencije Fonda i Provoditelja natječaja, kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze.

Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi dokumentaciju navedenu u stavku 4. ovog članka, sukladno Zaključku subvencionirati će se prvi sljedeći prijavitelj koji tada postaje Korisnik subvencije.

VII. Ostvarenje ponuda

Izvođač radova dužan je osigurati dokaze da je ovlašten za izvođenje predmetnih radova i da je oprema sukladna s tehničkim propisima te dati izjavu o jamstvenom roku za izvedene radove na minimalno 2 godine i za opremu na rokove koji nisu kraći od rokova koje daje dobavljač opreme.

Provoditelj natječaja dužan je osigurati stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme prije isplate bespovratnih sredstava fizičkim osobama koji će izvršiti ovlašteni inženjer. Ukoliko se utvrdi da izvedeno stanje ne odgovara zahtjevu fizičke osobe za isplatu sredstava, provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije.

Korisnik subvencije Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu subvencije** koji mora sadržavati:

1. izvornik ili ovjerenu presliku računa ispostavljenog od strane izvođača radova za nabavu i ugradnju sustava OIE s:
 - o detaljnim i cjelovitim popisom opravdanih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika i projektantskom troškovniku kao i ostalih (neopravdanih) troškova
(*U slučaju troškovničkih stavki kod kojih je naveden proizvođač/marka/tip dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu ukoliko se dokaže da predmetni proizvod zadovoljava zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđene robe Podnositelj ponude dužan je dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđene jednakovrijedne robe koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog, brošura, ispis specifikacija sa web stranica proizvođača i sl.), ispitni izvještaj priznatog tijela i sl.)*) te
 - o postotnim i ukupnim iznosima subvencija Fonda i Provoditelja natječaja;
2. izvornik Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova;
3. presliku ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koja, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
 - o nadnevak;
 - o ime, prezime i adresu investitora (Korisnika subvencije);
 - o naziv i adresu Izvođača radova;
 - o popis ugrađene opreme i materijala;
 - o datum puštanja u rad sustava OIE;
 - o izjava da je oprema ugrađena sukladno uputama proizvođača te da je sustav u funkciji;
 - o izjava o garantnom roku na izvedene radove na minimalno 2 godine, ovjerena od strane Izvođača radova;
 - o potpis investitora i izvođača radova;
 - o popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti,
4. ovlaštenje za izvođenje predmetnih radova i
5. kopije ovjerenih garancija opreme sustava OIE dobivenih od dobavljača istih.

Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom, u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Korisnika subvencije i naznakom: **Projekt OIE - Zahtjev za isplatu subvencije**, na adresu Provoditelja natječaja.

Ukoliko se dostavi nepotpun *Zahtjev za isplatu subvencije* Korisnik subvencije dužan ga je nadopuniti u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelj natječaja.

Isplata subvencije razmatrat će se uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*.

Nakon zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sredstava*, u roku od 15 dana, izvršit će se pregled objekta od strane Povjerenstva i nadzornog ovlaštenog inženjera kojim će se utvrditi usklađenost činjeničnog stanja s podacima iskazanim u *Zahtjevu za isplatu* i dostavljenom projektu ugradnje sustava OIE ovjerenom od strane ovlaštenog inženjera. U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta iz Natječaja, u roku od 15 dana Provoditelj natječaja će izvršiti isplatu novčanih sredstva na IBAN računa Izvođača radova u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Provoditelja natječaja. Nakon zaprimanja sredstava za sufinanciranje Projekta od strane Fonda, Provoditelj natječaja će u roku 15 dana izvršiti isplatu novčanih sredstva na IBAN računa izvođača radova u dijelu koji se odnosi na sufinanciranje od strane Fonda.

Fond i Provoditelj natječaja zadržavaju pravo neisplaćivanja subvencije Izvođaču radova za Zahtjeve za isplatu subvencije

- čija dokumentacija nije u skladu s člankom 3. Pravilnika i
- koji su dostavljeni nakon isteka roka Vrijednosnog kupona.

VIII. Ostale informacije

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Natječaj, korisnik sredstava daje odobrenje Fondu i Provoditelju natječaja da osnovne podatke o Podnositelju ponuda i o ponuđenom projektu objavi na službenim Internet stranicama Fonda i Provoditelja natječaja te u drugim izvještajima.

Privitak i sastavni dio ovog Javnog natječaja su slijedeći dokumenti:

1. Pravilnik za provedbu programa Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Grada Lipika;
2. Odluka gradonačelnika Grada Lipika o raspisivanju javnog natječaja za poticanje sustava OIE;
3. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama;
4. Nacrt Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama
5. Nacrt Vrijednosnog kupona
6. Zahtjev za isplatu subvencije

Adresa provoditelja natječaja:

GRAD LIPIK

MARIJE TEREZIJE 27, 34551 LIPIK

Internet adresa: www.lipik.hr

Info telefon: 034/314-819

e-pošta: graditeljstvo@lipik.hr

KLASA: 310-34/14-01/05

URBROJ: 2162/02-03/1-15-32

Lipik, 18.03.2015.

Na temelju članka. 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), a u svezi čl. 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i Zaključka o utvrđivanju Prijedloga III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika za javnu raspravu, donesenog po Gradonačelniku Grada Lipika od 19. ožujka 2015.g. godine, Jedinstveni upravni odjel Grada Lipika kao Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika objavljuje

O B A V I J E S T
O PROVOĐENJU JAVNE RASPRAVE
O PRIJEDLOGU III. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA GRADA LIPIKA

I.

Provodi se javna rasprava o Prijedlogu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Lipika (u daljnjem tekstu: III. Izmjene i dopune PPUG Lipika), koji je utvrdio Gradonačelnik Grada Lipika dana 19. ožujka 2015. godine.

II.

Javni uvid u Prijedlog III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika trajat će 8 dana i to od 02. travnja 2015. do 10. travnja 2015. godine.

III.

Javni uvid u Prijedlog III. Izmjena i dopuna PPUG Lipika moći će se izvršiti svakog radnog dana od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ sati u prostorijama nositelja izrade Grada Lipika, Jedinstvenog upravnog odjela, Marije Terezije 27, u Lipiku te na web stranicama Grada, Požeško-slavonske županije i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

IV.

Javno izlaganje Prijedloga Plana održat će se 8. travnja 2015.g. godine u 11⁰⁰ sati, u Gradskoj vijećnici, Marije Terezije 27, u Lipiku.

V.

Primjedbe i prijedlozi, te očitovanja na III. Izmjene i dopune PPUG Lipika mogu se dati na slijedeći način:

1. Državna tijela, pravne osobe s javnim ovlastima i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dostavljaju očitovanje u pisanom obliku nositelju izrade –Jedinstvenom upravnom odjelu, Marije Terezije 27, 34551 Lipik, najkasnije do 10. travnja 2015. godine ili na javnom izlaganju.
2. Građani i udruge:
 - upisivanjem primjedbi i prijedloga u Knjigu primjedbi koja se nalazi uz Prijedlog Plana tijekom javnog uvida,
 - davanjem primjedbi i prijedloga u zapisnik na javnom izlaganju koje će se održati 8. travnja 2015. godine,
 - davanjem primjedbi i prijedloga u pisanom obliku, na adresu: Jedinstveni upravni odjel, Marije Terezije 27, 34551 Lipik, najkasnije do 10. travnja 2015. godine.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku ili nisu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom, uz adresu podnositelja, kao i primjedbe i prijedlozi koji se ne odnose na predmet izrade III. Izmjene i dopune PPUG Lipika, neće se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

Klasa: 350-02/12-01/06

Urbroj: 2162/02-03-04/1-15-92

U Lipiku, 20. ožujak 2015.god.
