

SLUŽBENI GLASNIK GRADA LIPIKA

Godina: XII

Lipik, 21. siječnja 2005. g.

Broj: 1



AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

- | | |
|-------------------------------|----|
| 1. Odluka o prodaji stanova | 1. |
| 2. Odluka o kupnji nekretnina | 1. |
| 3. Odluka o kupnji nekretnina | 1. |

AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje (pročišćeni tekst) | 2. |
| 2. Odluka o visini naknade i uvjetima priključivanja na komunalnu infrastrukturu (pročišćeni tekst) | 11. |
| 3. Odluka o grobljima (pročišćeni tekst) | 14. |
| 4. Odluka o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik (pročišćeni tekst) | 17. |

IZDAJE: Jedinствени upravni odjel Grada Lipika

Glasnik izlazi prema potrebi. Cijena se određuje prema količini tiskanog materijala.

Žiro račun: 2340009-1823100001 Privredna banka Zagreb d.d.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01), te članka 31. Statuta Grada Lipika ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 4/01, 1/02, 4/03 i 5/03) Gradsko poglavarstvo Lipik na svojoj 82. sjednici održanoj 11.01.2005. god. donijelo je

O D L U K U
o prodaji stanova

I.

Odobrava se prodaja stanova u Gaju u Ul. Braće Opića br. 30, izgrađenih na kč.br. 140/1, kuća i dvorište u Polju, upisani u zk.ul. 41 K.O. Gaj na ime i vlasništvo Grada Lipika, i to:

- Stan broj 1 u prizemlju, lijevo od ulaza, koji se sastoji od kuhinje, sobe, kupaonice s WC, hodnika, ostave i balkona, ukupne površine 40 m², početne cijene 41.278,00 kn.
- Stan broj 3 na katu lijevo, koji se sastoji od kuhinje, dvije sobe, kupaonice s WC, ostave, predsoblja i balkona, ukupne površine 74,26 m², početne cijene 87.580,00 kn.
- Stan broj 4 na katu desno, koji se sastoji od kuhinje, sobe, kupaonice s WC, hodnika, ostave i balkona, ukupne površine 40 m², početne cijene 41.278,00 kn.

Prodaja navedenih nekretnina će se izvršiti putem javnog nadmetanja, a početna cijena je utvrđena na temelju zaključka Gradskog poglavarstva i procjene ovlaštene komisije Grada Lipika, koja je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Lipika da u smislu ove Odluke sklopi Ugovore o kupoprodaji navedenih stanova.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Lipika.

GRADSKO POGLAVARSTVO LIPIK

KLASA:944-01/05-01/2

URBROJ:2162/02-02/2-05-1

U Lipiku, 11.01.2005. god.

Gradonačelnik:

Stjepan Horvat, ing.polj.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01), te članka 31. Statuta Grada Lipika ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 4/01, 1/02, 4/03 i 5/03) Gradsko poglavarstvo Lipik na svojoj 83. sjednici održanoj 21.01.2005. god. donijelo je

O D L U K U
o kupnji nekretnina

I.

Prihvća se ponuda Lipohar Franje iz Filipovca i Lipohar Ankice iz Filipovca za otkup nekretnine koja se nalazi u Filipovcu, kč.br. 305/7 oranica površine 258 m², upisana u

zk.ul. 441 K.O. Filipovac na ime Lipohar Franjo u dijelu 1/2 i Lipohar Ankica u dijelu 1/2.

Kupnja će se izvršiti na temelju ponude prodavatelja, a vrijednost nekretnine je utvrđena na temelju procjene sudskog vještaka i ista iznosi 12.900,00 kn.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Lipika da u smislu ove odluke sklopi ugovor o kupoprodaji za navedenu nekretninu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Lipika".

GRADSKO POGLAVARSTVO LIPIK

KLASA:943-01/04-01/4

URBROJ: 2162/02-02/2-05-6

U Lipiku, 21.01.2005. god.

Gradonačelnik:

Stjepan Horvat, ing.polj.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01), te članka 31. Statuta Grada Lipika ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 4/01, 1/02, 4/03 i 5/03) Gradsko poglavarstvo Lipik na svojoj 83. sjednici održanoj 21.01.2005.god. donijelo

O D L U K U

o kupnji nekretnina

I.

Prihvća se ponuda Volarić Zlate iz Filipovca za otkup nekretnine koja se nalazi u Filipovcu, kč br 306/9 oranica površine 168 m², upisana u zk.ul. 89 K.O. Filipovac na ime Volarić Zlata, Tabor 94, Filipovac u dijelu 1/1.

Kupnja će se izvršiti na temelju ponude prodavatelja, a vrijednost nekretnine je utvrđena na temelju procjene ovlaštene komisije Grada Lipika koja je sastavni dio ove Odluke i ista iznosi 8.400,00 kn.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Lipika da u smislu ove odluke sklopi ugovor o kupoprodaji za navedenu nekretninu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Lipika".

GRADSKO POGLAVARSTVO LIPIK

KLASA:944-01/05-01/3

URBROJ: 2162/02-02/2-05-1

U Lipiku, 21.01.2005.god.

Gradonačelnik:

Stjepan Horvat, ing.polj.

Na temelju članka 9. Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje ("Službeni

glasnik Grada Lipika" br. 7/04), Jedinstveni upravni odjel Grada Lipika utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 1/01) te izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 3/04 i 7/04)

Klasa: 363-01/01-01/04

Lipik, 21. siječnja 2005. god.

ODLUKA

o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se:

1. opće odredbe,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim otpadom i uklanjanje snijega i leda,
3. zelene površine i njihovo održavanje,
4. uređenje i održavanje seoskih i poljskih putova,
5. uređenje naselja,
6. držanje i uzgoj stoke,
7. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
8. mjere za provođenje komunalnog reda,
9. završne odredbe.

Članak 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se površine koje nisu u privatnom vlasništvu i to:

1. Ulice, trgovci, ceste, parkirališta, nogostupi, ulični travnjaci, stepeništa, mostovi, te ulični jarci,
2. Autobusne i željezničke stanice, ugibališta u javnom prometu i benzinske stanice izgrađene na javnoj površini,
3. Parkovi, park-šume, zelene površine (drvoredi, nasade, travnjaci, šetališta),
4. Sportski i zabavni tereni (stadioni, autodromi, dječja igrališta, strelišta i sl.),
5. Plaže, bazeni i umjetna jezera,
6. Otvoreni prostori između i oko zgrada, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke o uređenju i izgledu naselja odnose se i na javna dobra u općoj upotrebi i spomenike kulture, s tim što se ne dira u njihova pravna svojstva ili druge propisima utvrđene odnose.

Panoi i reklamne konstrukcije (jednostrane ili obostrane) reklamni ormarići, izložbeni ormarići, oglasne ploče, natpisi, trajni plakati, oglasi, obavještenja i slično, kao vid informacije i reklame, smatraju se, po odredbama ove Odluke, objektima sličnim komunalnim, u koliko se njima dira u uređenje i izgled naselja.

Barake, kiosci, montažne konstrukcije od jednog ili više dijelova (stolovi, klupe, stalci, automati, peći za pečenje plodina, šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa ili zabavne radnje sa pripadajućim klupama ili stolicama i stolovima) prikolice, drvena spremišta za alat i materijal, vage za vaganje ljudi, sanduci za čišćenje obuće, sanduci za glomazni otpad i drugi objekti i uređaji koji služe za proizvodnju i promet proizvoda i usluga imaju karakter objekata iz prethodnog stavka i smatraju se pokretnim napravama - radnjama.

Članak 4.

Svaki građanin dužan je namjenski koristiti i čuvati javne površine i njihove sastavne dijelove i uređaje (klupe, stupove, sanduke za cvijeće, koševce za otpatke, rasvjetne, vodovodne, kanalizacijske i telefonske instalacije, prometne i druge znakove i oznake, natpise i slično).

U istom smislu dužne su se ponašati i sve udruge i pravne osobe pri obavljanju svojih djelatnosti.

Članak 5.

Komunalne poslove na području grada Lipika obavlja fizička ili pravna osoba s kojim je Poglavarstvo sklopilo ugovor o izvršavanju određenih komunalnih radova (u daljnjem tekstu: Komunalno poduzeće) ili Mjesni odbori kojima je isto stavljeno u nadležnost ovom Odlukom.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA, SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM I UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 6.

O čišćenju javnih površina na cijelom području Grada Lipika, brine se Gradsko poglavarstvo Lipik (u daljnjem tekstu - Poglavarstvo) i ono je odgovorno za stanje čistoće na tim površinama.

Članak 7.

Javne površine na području užeg dijela naselja Lipik moraju se čistiti redovno, a ostale površine prema ukazanoj potrebi u skladu sa ugovorom koji se sklapa godišnje između Poglavarstva i Komunalnog poduzeća.

O čišćenju ulica i putova, osim površina iz st. 1. ovog članka, brinu se korisnici i vlasnici zemljišta i objekata pored tih površina.

O čišćenju ulica i putova ispred parcela gdje je vlasnik nepoznat ili nedostupan brinu Mjesni odbori naselja i Gradsko Poglavarstvo.

Članak 8.

Površina koja se čisti mora biti najprije poprskana vodom tako da se spriječi dizanje prašine, papira i drugih čestica koje zagađuju zrak.

Članak 9.

Korisnik javne površine koji na istoj, u pokretnoj radnji ili stabilnom objektu, prodaje srećke, kestenje, kokice, suvenire, razne ulaznice ili igre na sreću, kao i druge predmete, dužan je očistiti mjesto na kome je radio, a po potrebi i oprati i to nakon završetka svakog radnog dana.

Članak 10.

Ako postoji potreba da se na javnoj površini postavi građevinski materijal i to duže od jednog dana, vlasnik ili izvođač radova je dužan zatražiti odobrenje od gradskog organa nadležnog za komunalne poslove.

U odobrenju organa će se propisati uvjeti i dati rok za korištenje javne površine koji ne može biti duži od 30 dana.

Samo izuzetno se može odobriti korištenje i duže od roka propisanog u stavku 2. ovog članka.

Članak 11.

Poglavarstvo je dužno svojim programom utvrditi vrijeme polijevanja ili pranja prometnih površina pazeći na običaje, odmor građana, kao i na radno vrijeme trgovačkih i drugih radnji u gradu Lipiku.

Članak 12.

Javne površine koje su date na upravljanje pojedinim poduzećima za obavljanje njihove djelatnosti, čiste i održavaju sama poduzeća. sukladno odredbama ove odluke.

Sva poduzeća i radnje dužne su očistiti i oprati javne površine koje se nalaze van granica njima danih na upravljanje, ako je nečistoća na tim površinama nastala kao posljedica njihovog rada.

Članak 13.

U hitnim i opravdanim slučajevima gradski organ nadležan za komunalne poslove - komunalni redar može narediti čišćenje, polijevanje i pranje javnih površina i mimo odredaba ove Odluke (članak 11.) ili programa Poglavarstva ako to zahtijeva stanje u kojem se te površine nalaze.

Članak 14.

O čišćenju javnih površina koje ne spadaju u javno-prometne površine, brinu se poduzeća, druga pravna lica i pojedinci koji te površine koriste odnosno održavaju i oni su odgovorni za stanje čistoće na njima.

Članak 15.

Vlasnici zgrada, etažni vlasnici, stanari, korisnici stambenih i poslovnih objekata, skupovi stanara i drugi organi upravljanja stambenim i poslovnim zgradama dužni su:

1. redovno čistiti pločnike i staze koje se nalaze uz stambene ili poslovne objekte,
2. redovno čistiti otvorene prostore između zgrada i oko njih,
3. redovno čistiti rigole pored nogostupa i staza.

Ako se stambena zgrada nalazi u ulicama u kojima se voda odvodi jarcima ili kanalicama, iste čistiti najmanje 2 puta godišnje od vodenih i ostalih otpadaka bez obzira kako je došlo do nanosa tih otpadaka.

Ako stambena zgrada ima više stanova skup stanara ili upravitelj stambene zgrade je dužan načiniti redosljed čišćenja i javno ga izložiti na vidnom mjestu u zgradi.

Članak 16.

Zabranjeno je bacanje smeća, otpadaka i dotrajalih kućnih aparata i strojeva, te razne ambalaže na javne površine, potoke i jarke pored putova.

Uginule životinje na javnim površinama Grada Lipika dužna je pokupiti higijeničarska služba Veterinarske stanice Pakrac, ili drugo ovlašteno poduzeće s kojim je Grad Lipik zaključio ugovor, te ih zakopati.

Trošak prijevoza i ukopa nađenih ili bačenih uginulih životinja snosi vlasnik uginule životinje, a tamo gdje je vlasnik nepoznat Grad Lipik.

Članak 17.

Izvođači radova na izgradnji zgrada i izvođači radova na drugim objektima koji radi izvođenja iziskuju raskopavanje kolnika i pločnika, kao i vlasnici odnosno nosioci prava korištenja motornih i zaprežnih vozila, dužni su komunalnom poduzeću koje održava čistoću naselja plaćati naknadu za uslugu koju izvrši uklanjanjem povećane nečistoće koja se na ulicama stvara zbog radova koje izvode odnosno zbog prometa vozila.

Članak 18.

Korisnicima javnih površina zabranjeno je:

1. bacati otpatke i smeće van koševa za otpatke kao i svako drugo onečišćavanje javnih površina,
2. koristiti površine javnog prometa za smještaj robe, ambalaže i drugih stvari,
3. ispuštati, izljevati ili iznositi otpadne vode, zemlju i drugu prljavštinu na javne površine ili na te površine bacati ili na njima držati smeće, zemlju, drva, otpatke građevinskog materijala i sl.
4. prati teretna motorna vozila, piliti ili cijepati drva, razbijati ugljen ili drugi materijal na površinama javnog prometa,
5. parkirati vozila ili istovarati ili utovarati vozila na mjestima na kojima se nalaze ulični hidranti i slivnici,
6. parkiranje zaprežnih vozila ili zadržavanje krupne i sitne stoke osim na za to označenim mjestima,
7. popravljati motorna vozila ili obavljati druge zanatske radove na površinama javnog prometa,
8. ostavljati napuštena vozila ili vozila u kvaru na parkiralištima ili drugim javnim površinama,
9. postavljati naprave, montažne objekte i druge stvari bez odobrenja gradskog organa nadležnog za komunalne poslove.

Članak 19.

Prilikom orezivanja drveća, uređenja travnjaka i obavljanja drugih sličnih poslova na prometnim površinama, otpaci i materijali po obavljenom poslu moraju se odmah ukloniti, a javna površina očistiti.

Članak 20.

Izvođač građevinskih radova dužan je:

1. čistiti javne površine ispred gradilišta dokle dopire rasipanje prašine i materijala,
2. održavati čistoću na rešetkama slivnika u neposrednoj blizini gradilišta,
3. očistiti vozila od zemlje ili druge prljavštine prije izlaska s gradilišta,
4. deponirati i sortirati materijal poradi zaštite od rasipanja i raznošenja na javne površine,

5. ukloniti zemlju, preostali materijal i građevinski otpad odmah po završenim radovima, a javne površine očistiti.

Članak 21.

Istovar i utovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala i robe može se vršiti na površinama javnog prometa samo onda kada za to ne postoje druge površine, u tom slučaju se istovar i utovar mora obaviti brzo i bez odlaganja.

Poslije svakog istovara i utovara mora se odmah ukloniti ambalaža, otpaci i nečistoće.

Članak 22.

U periodu zimskih mjeseci vlasnici stambenih zgrada ili stanova i korisnici istih, korisnici poslovnih zgrada i prostorija, obvezni su očistiti snijeg s nogostupa, pješačke staze ili pločnika na cijeloj dužini ispred parcele na kojoj se nalazi objekt koji koriste, odnosno koji se gradi. U slučaju zaleđivanja led posipati pijeskom, solju ili pepelom te isti očistiti.

Članak 23.

Snijeg se čisti s cijele širine nogostupa i deponira uzdužno uz rub ceste, tj. rigola ali tako da ne sprečava normalno oticanje vode rigolom odnosno uličnim jarkom do slivnika.

Radnje navedene u članku 22. trebaju biti izvršene rano ujutro a najkasnije do 7 sati, a ako je potrebno isto ponoviti nekoliko puta u tijeku dana.

Članak 24.

O čišćenju snijega na trgovima, parkiralištima i ulicama dužno je brinuti Poglavarstvo i to tako da će čišćenje povjeriti odgovarajućem poduzeću.

Članak 25.

Vlasnici zgrada i korisnici stanova smiju bacati s krova na javnu površinu nagomilani snijeg, kao i ledenice koje ugrožavaju sigurnost prolaznika, ukoliko za to ne mogu koristiti dvorište odnosno druge slobodne prostore.

Prilikom bacanja snijega mora se na oba kraja pročelja zgrade staviti zapreka s oznakom opasnosti prolaženja.

Izbačeni snijeg potrebno je odmah sakupiti i odložiti kako je navedeno u članku 23. stav 1. ove Odluke.

Članak 26.

Snijeg iz dvorišta ne smije se izvoziti na javne površine bez posebnog odobrenja gradskog organa nadležnog za komunalne poslove - komunalnog redara.

Članak 27.

Za provođenje mjera iz člana 22. i 23. ove Odluke neposredno su odgovorni:

- korisnici stanova i etažni vlasnici koji su po redosljedu zaduženi za čišćenje snijega i posipavanje poledice, ako je takav rad organiziran zaključkom skupa stanara ili prema njihovom međusobnom dogovoru,
- vlasnici obiteljskih stambenih zgrada i etažni vlasnici dijelova zgrade i stanova,
- korisnici stanova u obiteljskim stambenim zgradama, ako u tim zgradama ne stanuje vlasnik,
- korisnici gradilišta i neizgrađenog građevinskog zemljišta,

- osobe koje su zadužene za održavanje zgrada državnih organa, poduzeća i drugih organizacija, te udruženja građana.

Članak 28.

U koliko ne dođe do postupanja po članku 12., 15., 20., 22. i 23. ove Odluke, gradski organ nadležan za komunalne poslove ili Komunalni redar rješenjem može narediti izvršenje poslova Komunalnoj organizaciji na teret obveznika.

Žalba na ovo rješenje ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 29.

Na području Grada Lipika, za naselja za koja je odluku donijelo Poglavarstvo Grada Lipika, obavlja se organizirana služba odvoza komunalnog i glomaznog otpada, i tehnoloških otpadaka.

Članak 30.

Komunalnim otpadom smatraju se otpaci koji se dnevno stvaraju u kućama, ustanovama, trgovinama, industrijskim i obrtničkim radionica, ugostiteljskim radnjama, a posljedica su dnevnog života i rada u tim prostorijama kao što su prašina, krpe, limenke, kosti, pepeo, otpaci od voća i povrća i drugi sitni otpaci.

Glomaznim otpadom smatraju se po obujmu veći otpaci koji ne spadaju u kućni otpad kao npr. otpaci građevinskog materijala, dijelovi starog namještaja, dijelovi sanitarnih uređaja, slama, piljevina, veće količine papira i kutija, limeni otpaci i obrtnički otpaci.

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji su nastali kao posljedica u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Sakupljanje i odlaganje komunalnog otpada u odgovarajuće posude vrše fizičke ili pravne osobe, tj. korisnici stambenih i poslovnih objekata.

Skupljanje otpada s javnih površina u Lipiku organizira Poglavarstvo, putem Komunalnog poduzeća ili vlastitog pogona za komunalne poslove.

Članak 31.

Fizičke i pravne osobe dužne su sekundarne sirovine (papir, staklo i PET ambalaža) skupljati odvojeno od ostalog komunalnog otpada i odlagati u specijalne kontejnere koji su postavljeni u svim naseljima na području Grada Lipika.

Članak 32.

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada putem Komunalnog poduzeća, a po odredbama ove Odluke, što podrazumijeva i odvoz glomaznog otpada i otpadaka, uvodi se u svim naseljima Grada Lipika.

Početak skupljanja i odvoza komunalnog otpada za pojedino naselje utvrđuje Poglavarstvo.

Skupljanje komunalnog otpada i otpadaka u domaćinstvu moraju biti u standardnim posudama - kantama, najlonskim vrećama ili kontejner sanducima, a odvozi se u za to namijenjenim kolima - vozilima, koja su sa strane dobro zatvorena i u kojima je onemogućeno prosipanje otpadaka.

Korisnici usluga odvoza otpada dužni su navedene posude postavljati na najpristupačnije (najprikladnije) mjesto u zgradi, a na dan odvoza iznijeti na uličnu javnu površinu uz kolnik onog dana koji je za dotičnu ulicu određen za odvoz otpada po Komunalnom poduzeću.

Nakon ispražnjavanja posuda za otpad, korisnici moraju posude odstraniti s javnih površina istoga dana.

Članak 33.

Korisnicima usluga odvoza komunalnog otpada smatraju se fizičke i pravne osobe koje stvaraju komunalni otpad.

Svi stvaraoci komunalnog otpada dužni su koristiti uslugu skupljanja i odvoza istog.

Fizičkim osobama kante za skupljanje otpada nabavlja u okviru cijene usluge odvoza, Komunalno poduzeće. Pravne osobe su obvezne same nabaviti kante ili kontejnere odgovarajuće veličine.

Uslugu za odvoz otpada na osnovu cjenika kojeg odobrava Poglavarstvo, obvezni su plaćati Komunalnom poduzeću:

- svi vlasnici ili korisnici obiteljskih objekata,
- svi vlasnici ili korisnici stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada i prostorija.

Članak 34.

Komunalno poduzeće dužno je napraviti raspored odvoza otpada po ulicama te trajno i nesmetano pružati usluge prema utvrđenom rasporedu.

Ako Komunalno poduzeće ne izvršava svoje obaveze iz stava 1. ovog članka, gradski organ uprave nadležan za komunalne poslove povjeriti će odvoz otpada drugom ovlaštenom poduzeću a na teret Komunalnog poduzeća te poduzeti mjere propisane u članku 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 35.

Prilikom odvoza otpada isti se ne smije prevoziti tako da sipa po cesti, odnosno po javnim površinama.

Članak 36.

Odlaganje kućnog otpada i otpada sa javnih površina vrši Komunalno poduzeće, odnosno sami građani, na odlagališta koja su za to namijenjena i unaprijed utvrđena.

O uređenju gradskog odlagališta, kao i o njegovom održavanju, brine Komunalno poduzeće.

O tehnološkom otpadu, sakupljanju, skladištenju i odlaganju, brigu vode proizvođači istoga a isti su obvezni s takvim otpadom postupati sukladno Zakonu o otpadu ili ga povjeriti na postupanje organizaciji ovlaštenoj za postupanje s takvim otpadom.

Članak 37.

Odlaganje fekalija i strvina uginulih životinja nije dozvoljeno na javnim površinama.

Strvine uginulih životinja smiju se zakopavati na određenom strviništu - mrciništu.

U ljetnim mjesecima (od 1. 05. do 30. 09.) zahodske jame mogu se čistiti i ispražnjavati samo u vremenu od 22 sata do 6 sati idućeg dana.

Zabranjeno je gnojenje zemljišta fekalijama, ako je ono udaljeno od ceste i druge javne površine manje od 50 metara.

Članak 38.

Mjesto za strvinište - mrcinište određuje gradski organ nadležan za komunalne poslove.

Članak 39.

Zabranjeno je bacati organski otpad, životinjske leševe i životinjske otpatke izvan za to određenih površina i mjesta, kao i prekopavanje po odlagalištima otpada i strviništima.

Na istom mjestu može se ponovo zakopati životinjske leševe ili otpatke ali tek nakon isteka vremena od najmanje 10 godina.

Članak 40.

Komunalno poduzeće dužno je iz naselja Grada Lipika odvoziti i glomazne otpatke i to 1 puta godišnje (proljeće).

Glomazne otpatke odvozi se prema rasporedu koji se posebno dogovara i objavljuje putem sredstava javnog priopćavanja.

Otpaci, koji ne spadaju u kućni otpad, drže se do odvoza u posebnim posudama ili na posebnim mjestima u dvorištu ili zgradi koja je za to određena, a iznose se prema sporazumu Komunalnog poduzeća i korisnika usluga.

Poduzeća mogu iznimno, po sporazumu s Komunalnim poduzećem, odvoziti na odlagalište svoje glomazne otpatke uz uvjet da Komunalnom poduzeću plate naknadu uređenja odlagališta po cjeniku Komunalnog poduzeća.

Gospodarski ili drugi subjekti koji proizvode opasni otpad dužni su takav otpad zbrinuti sami do predaje istog ovlaštenim organizacijama koje će ga uništiti na propisani način.

III. ZELENE POVRŠINE

Članak 41.

Zelenim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javne površine: zasađene drvećem, cvijećem, travom i drugim biljem koje služe za: odmor, rekreaciju, šetnju ili za uljepšavanje izgleda naselja, bez obzira tko je uredio ili dao sredstva za uređenje tog zemljišta zelenilom.

Članak 42.

Javne površine namijenjene za zelene površine određuju se urbanističkim rješenjima, a promjene namjene tih površina mogu se odobriti samo u skladu s urbanističkim rješenjima ili ovom Odlukom.

Članak 43.

O uređenju i održavanju javnog zelenila brine se Poglavarstvo, odnosno organizacija po njemu određena.

Članak 44.

Kod izgradnje kapitalnih objekata (industrijskih, poslovnih, stambenih), uvodi se obaveza uređenja okoliša temeljem posebnog projekta.

Obavezuje se organ nadležan za urbanizam, da na lokacijama za koje su doneseni urbanistički provedbeni planovi i planovi uređenja manjeg naselja, traži od investitora - korisnika zemljišta i uređenje okoliša u skladu s provedbenim planom.

Ako korisnik građevinskog zemljišta ne uredi okoliš u skladu s predloženim planom, nadležni organ može narediti izvođenje tih radova od strane stručne organizacije, a na teret korisnika zemljišta.

Projekt zelene površine mora se izraditi istovremeno kada se izrađuje arhitektonsko-građevinski projekt i sastavni je dio tehničke dokumentacije za izgradnju objekta.

Članak 45.

Projekt rekonstrukcije zelene površine mora obavezno sadržavati snimak postojećeg stanja zelenila i svih instalacija.

Projektirati, izvoditi ili rekonstruirati zelene površine, te održavati postojeće, mogu samo stručne osobe ovlaštene za obavljanje tih poslova.

Članak 46.

Svaka fizička ili pravna osoba, koja namjerava iz bilo kojeg razloga dirati u postojeće zelenilo na javnoj površini, mora prethodno ishoditi odobrenje od gradskog organa nadležnog za komunalne poslove.

Članak 47.

Vlasnici ili korisnici zelenih površina dužni su pridržavati se režima upotrebe zelenih površina i postaviti natpise i obavještenja kojima se u parkovima utvrđuju određene zabrane.

Stabla drveća, odnosno ukrasnog bilja mogu se ukloniti sa zelene površine (drvoreda, parka itd.) samo iz određenih razloga i to: zbog starosti, truljenja, izdizanja trotoara ili temelja drugih objekata, zbog ugrožavanja sigurnosti drugih dijelova objekata, zbog sigurnosti prometa, radi obnavljanja električnih, vodovodnih, kanalizacijskih, telefonsko-telegrafskih i drugih instalacija.

Dozvolu za uklanjanje drveća - stabla daje gradski organ za komunalne poslove, s tim što je dužan paziti i na druge mogućnosti rješavanja, te ukoliko je moguće izbjeći uklanjanje drveća.

Članak 48.

Gradski organ nadležan za komunalne poslove može narediti uklanjanje ili preuređenje travnjaka, cvjetnih aleja i slično ako utvrdi da su oni prepreka za normalno kretanje pješaka, sigurnost prometa, uređenja naselja, ulaza vozila u dvorište ili garažu i slično.

Članak 49.

Samo na platoima ili na za to određenim mjestima u javnim zelenim površinama može se okupljati organizirana grupa ljudi u cilju organiziranja društvenih aktivnosti (proslava dječjih praznika ili raznih drugih prigodnih svečanosti).

U izuzetnim slučajevima i samo po odobrenju gradskog organa nadležnog za komunalne poslove može se na drugim dijelovima zelenih površina kretati ili zadržavati organizirana grupa ljudi.

Članak 50.

Predstavnici poduzeća, zanatskih radnji ili građani mogu i na zelenim površinama (parkovima, alejama i sl.) prodavati svoje proizvode ili pružati ugostiteljske ili druge usluge ali samo na određenim mjestima. Na tim mjestima oni mogu postavljati svoje pokretne radnje ili naprave samo po odobrenju gradskog organa nadležnog za komunalne poslove.

Po prestanku rada na zelenoj površini korisnik je dužan svoj objekt i namještaj ukloniti i korišteno mjesto urediti i očistiti.

Članak 51.

Na javnim zelenim površinama zabranjuje se:

1. kretanje vozila, parkiranje vozila i kampiranje u cilju odmora i prenoćišta kao i pored drugih prometnica te na drugim mjestima van onih koja su za to određena,
2. oštećivanje ili uništavanje biljaka,
3. neovlašteno orezivanje drveća, košenje trave, vađenje ili uklanjanje drugih sadnica, branje plodova i vađenje podzemnih zasada,
4. lomljenje drveća, kidanje cvijeća i čupanje trave,
5. kretanje pješaka, bicikla i sl. izvan za to namijenjenih površina,
6. isticanje objava i obavještenja na drveću i drugim objektima u parkovima, ulicama i sl.,
7. rezanje, lomljenje i druga oštećenja na objektima (ograde, stupovi, klupe, natpisi),
8. ležanje, spavanje i objedovanje,
9. paljenje lišća, granja, trave i ostalog otpada kao i na privatnim površinama ako na taj način ometa susjede odnosno ostale građane,
10. oštećivanje dječjih zabavnih uređaja,
11. sječa skupine stabala ili pojedinačnog stabla ili trajnih nasada bez posebnog odobrenja.

IV. UREĐENJE, ODRŽAVANJE I PREKOPAVANJE JAVNIH PUTOVA

Članak 52.

Stanovnici sela i naselja na području Grada Lipika dužni su održavati i popravljati sve seoske putove, kojima se selo služi, kako bi oni u svako doba bili prolazni i upotrebljivi za siguran i nesmetan promet.

Članak 53.

Seoski putovi održavati će se prema mjesnim običajima tako da odgovaraju prijevoznim sredstvima dotičnog kraja i potrebama mjesnog prometa.

Članak 54.

Održavanje seoskih putova sastoji se u:

- čišćenju (prekopavanju) jaraka, graba, propusta, vodotoka uz putove,
- nasipanju putova kamenom, šljunkom, pijeskom, zemljom i sl.,

- održavanju zidova i podzida, koji sprečavaju zasipavanje i odronjavanje putova,
- pročišćavanju zasipanih putova, čišćenju usjeka i propusta
- uklanjaju drveća koje svojom krošnjom otežava promet i onemogućava zračenje i sušenje puta.

Članak 55.

Održavanje seoskih i poljskih putova vrši se prema ukazanoj potrebi, a najmanje onoliko koliko odredi Mjesni odbor dotičnog naselja svojim programom za održavanje seoskih i poljskih putova.

Program uređenja putova mora sadržavati:

- vrijeme izvršenja radova,
- obim radova,
- način izvođenja i
- obveznike koji uređuju putove.

Članak 56.

Poduzeća ili druge fizičke ili pravne osobe čija vozila u obavljanju stalne djelatnosti oštećuju određene seoske i poljske putove, dužna su učestvovati u troškovima održavanja i popravka tih putova razmjerno korištenju.

Veća oštećenja, nastala prekomjernom uporabom puta, dužni su na vlastiti trošak popraviti oni korisnici koji su oštećenje i prouzrokovali.

Članak 57.

Ukoliko korisnici koji su zbog prekomjerne uporabe ili uporabe u neadekvatnim vremenskim uvjetima prouzročili oštećenja putova i nerazvrstanih cesta ne izvrše popravak istih, Komunalni redar će rješenjem narediti izvršenje popravka putem druge osobe, a na teret obveznika.

Članak 58.

Živice (žive ograde), odnosno grane drveća moraju se redovito rezati tako da ne prerastu jarak ili se nadvise nad put. Živice koje su zakrčile put i jarak uz put moraju se sasjeci i to u širini razmaka, koji je potreban za normalno odvijanje prometa, odnosno za normalno čišćenje jarka.

Članak 59.

Živice (žive ograde) uz seoske i poljske putove dužni su održavati i uređivati vlasnici, posjednici, odnosno držaoci zemljišta uz putove.

Zabranjuje se sadenje drveća koje bi svojom krošnjom i sjenom onemogućavalo i otežavalo zračenje puta.

Članak 60.

Ograde pored seoskih putova ne smiju se podizati neposredno uz sam put. Razmak između ograde i puta, odnosno jarka mora biti dovoljno širok, kako ne bi smetao prometu na putu ili otežao čišćenje jaraka. Minimalna udaljenost od ograde do vanjskog ruba cestovnog jarka iznosi 2,00 m.

Članak 61.

Javne i javno-prometne površine mogu se prekopati radi izgradnje, održavanja i popravka instalacija komunalne infrastrukture.

Javne površine mogu se prekopati i radi postavljanja nadzemnih objekata kao što su stupovi, reklame, panoji, i slično.

Prekopi javnih i javno-prometnih površina, u svrhe navedena u stavku 1. i 2. ovog članka, mogu se izvoditi samo na osnovi posebnog odobrenja za prekopavanje, koje izdaje gradski organ nadležan za komunalne poslove.

Članak 62.

Investitor je dužan uz zahtjev za izdavanje odobrenja za prekopavanje javne površine, priložiti građevinsku dozvolu za objekt koji se izvodi, odnosno podatke o instalacijama kod kojih je došlo do kvara.

U zahtjevu se mora naznačiti mjesto izvođenja radova i vrijeme potrebno da se ti radovi izvedu sa rokom početka radova.

Gradski organ nadležan za komunalne poslove izdati će odobrenje za prekopavanje javne površine u kojem je potrebno navesti:

- vrijeme početka iskopa,
- rok završetka radova, odnosno uspostavljanje prijašnjeg stanja koji ne može biti duži od 30 dana,
- mjere osiguranja iskopa (odgovarajuća ograda, signalizacija, itd.).

Članak 63.

Prekopi javnih površina smiju se u pravilu obavljati kada to dopuštaju klimatsko-atmosferske prilike.

Za vrijeme od 1. prosinca do 1. ožujka neće se odobravati prekopi javnih površina osim u slučaju hitnih intervencija na podzemnim instalacijama.

Članak 64.

Prekopavanje javnih površina i uspostava u prijašnje stanje mora se obaviti sa što manje smetnji za javni promet. Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza da se spriječe eventualne nesreće i materijalna šteta, i poduzeti zaštitne mjere radi osiguranja kolskog i pješačkog prometa po svim tehničkim i prometnim propisima.

Članak 65.

Zemlja i drugi materijal koji se izbacuje pri raskopavanju, kao i građevinski materijal koji služi za izgradnju podzemnog ili nadzemnog objekta, može se deponirati samo s jedne strane kolnika, odnosno nogostupa i to tako da ne može povrijediti, odnosno zaprljati prolaznike ili vozila.

Novo izgrađene ili rekonstruirane ulice ne mogu se prekopavati u roku od 3 godine od dovršenja izgradnje ili rekonstrukcije, osim u slučajevima hitne intervencije poradi kvarova na podzemnim instalacijama.

Članak 66.

Ako prilikom prekopa nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu, izvođač mora odmah popraviti nastale kvarove.

Ako izvođač odmah ne ukloni nastale kvarove, komunalni redar će naložiti da se nastali kvarovi uklone na trošak izvođača radova.

Članak 67.

U koliko se kolnik prekapa cijelom širinom, prekopavati se mora po etapama tako da jedna kolnička traka bude uvijek slobodna za promet.

Ukoliko se radovi ne mogu izvesti na ovaj način, može se dozvoliti i prekopavanje preko cijele širine kolika s time da se cesta zatvori za promet, a radovi da se obave u što kraćem roku.

Ukoliko se prekopava nogostup po širini, izvođač radova je dužan da prikladnim sredstvima osigura prijelaz preko iskopa.

Članak 68.

Fizička ili pravna osoba kojoj je dozvoljeno prekopavanje javne površine, dužna je osiguravati radilište do završetka popravka.

Po završetku radova iz prethodnog stava, organ koji je dao odobrenje za raskopavanje utvrditi će stanje površine koja je bila raskopana i o tome sačiniti zapisnik.

Članak 69.

Pri izgradnji nove ulice, ili rekonstrukcije postojećeg kolnika, investitor je dužan prije otpočinjanja ovih radova pravodobno o tome obavijesti sva javna poduzeća koja održavaju, postavljaju ili koriste podzemne i nadzemne instalacije ili uređaje.

Investitor je dužan obavijestiti građane odnosno poduzeća koji u toj ulici imaju svoje objekte da se pripreme za eventualan popravak, rekonstrukciju i uvođenje novih komunalnih priključaka.

Članak 70.

Zbog potrebe deponiranja većih ili manjih količina zemlje ili drugog materijala koji se ne može odvoziti na odlagalište, a nastaju investicionom izgradnjom, sanacijom, rekonstrukcijom prometnice i slično, moraju se osigurati odlagališta gdje će se takav materijal odvoziti.

Odlagališta na javnim površinama određuje gradski organ nadležan za komunalne poslove vodeći računa o namjeni zemljišta kao i o urbanističkim rješenjima za navedeno zemljište.

Članak 71.

Ukoliko građanima odnosno poduzećima i drugim pravnim osobama zatrebaju određene količine zemlje, istu mogu uzimati samo sa odlagališta navedenog u članku 69. ove Odluke.

V. UREĐENJE NASELJA

Članak 72.

Vlasnici zgrade u privatnom vlasništvu, kao i organi upravljanja u više stambenim zgradama i zgradama u državnom vlasništvu, dužni su u tehničkom i estetskom pogledu redovito održavati vanjske (ulične) dijelove zgrada (fasade), krovove, oluke, balkone, prozore, vrata i ograde.

Vlasnici zgrada ili vlasnici stanova u više stambenim zgradama ne smiju svojevorno vršiti preinake ili dogradnje na

vanjskim dijelovima zgrade (fasada) koje bi mijenjale arhitektonski izgled zgrade.

Svaki zahvat na preuređenju vanjskog dijela zgrade mora biti izvršen sukladno dozvoli koju izdaje Županijski ured za graditeljstvo.

Članak 73.

Koševi za otpatke, kante ili kontejneri postavljaju se na onim mjestima koja odredi gradski organ nadležan za komunalne poslove, ako zakonskim propisom ili ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Klupe se mogu postavljati samo na trgovima i u parkovima i to tako da ne ometaju promet pješaka ili vozila.

Razni znaci upozorenja, reklamni i drugi panoi postavljaju se na mjestima koja odredi komunalni organ.

Po pločnicima se može pisati i crtati radi reklame. Vrstu i veličinu slova, šifri i drugih znakova, vrstu boje kao razmak između tekstova ili točno mjesto teksta ili crteža odobrava gradski organ nadležan za komunalne poslove.

Članak 74.

Objekti u izgradnji ili oni na čijim se vanjskim dijelovima obavljaju veći popravci, moraju biti ograđeni na način da bude omogućen neometan promet, odnosno prolaz kolnikom, nogostupima i prijelazima, te da budu zaštićeni od prašine i drugih predmeta s gradilišta.

Članak 75.

Sve ograde uz javno-prometne površine, ulične jarke kao i propuste na uličnim jarcima na ulazu u svoje zgrade ili građevinske parcele obavezni su održavati u ispravnom stanju vlasnici, odnosno korisnici, a travu na zelenoj površini između nogostupa i cestovnog trupa trebaju kositi čim naraste više od 10 cm, a najmanje 3 puta godišnje.

Ako vlasnici odnosno korisnici ne postupe sukladno s odredbama iz stava 1. ovog članka, radove uređenja ograda, uličnog jarka, propusta, odnosno košenju trave, narediti će gradski organ nadležan za komunalne poslove - komunalni redar, putem treće osobe na teret obveznika.

Zabranjeno je:

1. na prozorima, vratima i balkonima s pogledom na ulicu sušiti rublje, smještati posteljinu, vješati sagove, stolnjake, krpe i slično, te isprašivati kućne stvari,
2. razbijati rasvjetna tijela, zaštitna stakala i izolatore i svako oštećivanje stupova, transformatorskih stanica i drugih objekata električne mreže,
3. ubacivati kamenje, pijesak i druge predmete u slivnike kanalizacije,
4. oštećivati kanalizacijske i vodovodne objekte,
5. prljati ili na bilo koji drugi način oštećivati zidove fasada, ograde, telefonske stupove, telefonske govornice, reklamne stupove, panoe s plakatima te prometne znakove,
6. parkirati motorno vozilo suprotno oznakama na javnom parkiralištu,
7. lijepiti plakate i osmrtnice po fasadama, ogradama, izlozima, električnim i telefonskim stupovima i drveću.

Lijepljenje plakata, osmrtnica i drugih obavještenja dozvoljava se samo na panoima za to namijenjenim i postavljenim na javnoj površini.

Poglavlarstvo je dužno nabaviti određeni broj panoa za svrhu utvrđenu u stavku 4. ovog članka.

Članak 76.

Sva poduzeća, skupovi stanara i vlasnici zgrada u privatnom vlasništvu, dužni su izvjesiti zastave na kućama prigodom obilježavanja državnih, odnosno gradskih praznika.

Zastave se moraju istaći u predvečerje dana uoči praznika, a skinuti dan poslije praznika.

Zastave koje se ističu moraju biti zakonom propisane i uredne.

Članak 77.

Promet živežnim namirnicama vrši se samo na tržnicama i to na zato postavljenim stolovima (policama).

Zabranjeno je prodavati namirnice na ostalim javnim površinama osim tržnice.

Na tržnici moraju postojati uređaji za otpatke, smeće i drugo.

Komunalno poduzeće dužno je na tržnici održavati red i čistoću. Ovlašćuje se organ upravljanja Komunalnog poduzeća da donese opći akt o redu na tržnici koji mora biti izvješten na vidnom mjestu tržnice. Na takav akt suglasnost daje Poglavlarstvo.

Članak 78.

Javne bunare i izvore održava i brine se o njihovom izgledu kao i sigurnosti za prolaznike. Mjesni odbor na čijem se teritoriju nalazi.

VI. DRŽANJE I UZGOJ STOKE I PERADI

Članak 79.

Na području naselja Lipika zabranjuje se držanje i uzgoj krupne i sitne stoke, živadi i kunića u slijedećim ulicama:

- Marije Terezije
- Školska
- Frankopanska do ul. Augusta Cesarca
- Udinska
- Ante Starčevića do Slavonske
- Alojzija Stepinca do ul. Augusta Cesarca
- Slavonska
- Hrvatske mladeži
- Tina Ujevića
- Vukovarska avenija
- Trg dr. Franje Tuđmana i
- Trg kralja Tomislava

U ostalom dijelu naselja Lipik dozvoljava se držanje samo peradi i kunića za vlastite potrebe te ostale stoke sitnog zuba do dva komada po domaćinstvu.

Od primjene odredbe stavka 2. ovog članka izuzima se Ulica Ergela u kojoj se dozvoljava držanje i uzgoj isključivo konja za sport i rekreaciju.

Članak 80.

Na ostalom području Grada Lipika dozvoljeno je držanje krupne i sitne stoke, živadi i zečeva pod slijedećim uvjetima:

- svinjci moraju biti sagrađeni na taj način da pod bude izrađen od nepropusnog materijala, a u pravilu od betona sa zatvorenim odvodnim kanalima,
- gnojnice ili đubrišta staja, svinjaca, zahoda i slično ne smiju se razlijevati po dvorištima i ulici, nego se nepropusnim cijevima moraju odvoditi u posebno uređene jame koje moraju biti sagrađene od nepropusnog materijala, pokrivene te redovito pražnjene,
- đubrišta i đubrišne jame moraju biti udaljene od vlastite i susjedne stambene zgrade najmanje 5 metara, od bunara najmanje 15 metara, a od susjedne međe 1 metar.

Ukoliko se gospodarski objekti za krupnu i sitnu stoku nalaze na udaljenosti većoj od 20 metara od susjedne stambene zgrade, đubrišnu jamu nije potrebno betonirati, s tim da se đubrenica ne ispušta na susjednu površinu ili javnu površinu, već da se odvodi vlastitim zemljištem.

Članak 81.

Stoku i živad vlasnici ne smiju istu puštati na ulicu i ostale javne površine radi zadržavanja ili ispaše.

VII. DERATIZACIJA

Članak 82.

Radi zaštite zdravlja ljudi uvodi se obveza provođenja deratizacije na cijelom području Grada Lipika, a način provođenja, vrijeme, način financiranja kao i svi ostali elementi, regulirati će se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE ODLUKE

Članak 83.

O provođenju ove Odluke vode brigu i poduzimaju određene radnje: Gradsko poglavlarstvo Lipika, Odsjek za stambeno komunalnu djelatnost i Komunalni redar za Grad Lipik.

Članak 84.

Organizaciju i djelokrug rada te ovlaštenja komunalnog redara propisuju se posebnom odlukom o komunalnom redarstvu koju donosi Gradsko vijeće.

IX. KAZNENE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Novčanom globom u iznosu od 800 kn globit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. skup stanara nema načinjen i javno izložen redosljed čišćenja javnih površina oko svoje zgrade, (čl.15.st.3.)
2. baca otpatke, dotrajale aparate i strojeve, ambalažu isl. na javnu površinu, (čl.16.st.1)
3. izvođač građevinskih radova ne čisti redovito ispred gradilišta prašinu, građevinski materijal i slično, (čl.20.toč.1)
4. ne održava čistoću na rešetkama slivnika, (čl.20.toč.2)

5. ne očisti vozila od zemlje ili druge prljavštine prilikom izlaska na javnu površinu, (čl.20.toč.3)
6. njegovom krivicom dođe do rasipanja i razmještanja građevinskog materijala na javne površine, (čl.20.toč.4)
7. ne ukloni zemlju i preostali materijal sa javnih površina po završetku radova, (čl.20.toč.5)
8. fekalije, odnosno strvinu uginule životinje odlaže na javnoj površini, (čl.37.st.1)
9. gnoji zemljište fekalijama a ono je udaljeno od ceste ili druge javne površine manje od 50 metara, (čl.37.st.4)
10. baca organski otpad, životinjske leševe, životinjske otpatke izvan za to određenih površina i mjesta kao i ako prekopava po odlagalištu odnosno strviništu, (čl.39.st.1)
11. Komunalno poduzeće odbije odvesti glomazne otpatke, (čl.40.st.1)
12. na zelenim površinama (parkovima, alejama itd.) prodaju svoje proizvode ili obavljaju ugostiteljske ili druge usluge, te postavljaju barake, stolove, ograde i dr. bez odobrenja gradskog organa nadležnog za komunalne poslove, (čl.50.)
13. ako ne poduzme dovoljne mjere opreza prilikom prekopavanja prometnih površina, (čl.64.)
Za prekršaje iz st.1. ovog članka globit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom globom u iznosu od 100 kn.

Članak 86.

Globom u iznosu od 500 kn globit će se za prekršaj pravna osoba:

1. na javnoj površini deponira građevinski materijal i to duže od jednog dana, a nema odobrenja, (čl.10.st.1.)
2. prekorači rok iz odobrenja za korištenje javne površine, (čl.10.st.2.)
3. redovito ne čisti pločnike i staze koje se protežu uz stambene ili poslovne objekte, (čl.15.toč.1)
4. ako redovito ne čisti otvorene prostore između zgrada i oko zgrada, (čl.15.toč.2)
5. ako vlasnik zemljišta odnosno stambene zgrade ne čisti 2 puta godišnje jarak ispred stambene zgrade odnosno parcele, (čl.15.st.2)
6. koristi površine javnog prometa za smještaj robe, ambalaže i drugih stvari, čl.18.toč.2)
7. izliva ili iznosi otpadne vode, zemlju i drugu prljavštinu na javne površine ili na te površine baca ili na njima drži smeće, zemlju, drva, otpatke građevinskog materijala i slično, (čl.18.toč.3)
8. popravlja motorna vozila ili obavlja druge zanatske radove na površinama javnog prometa, (čl.18.toč.7)
9. ostavlja napušteno vozilo ili vozilo u kvaru na parkiralištu ili javnoj površini (čl. 18. toč.8.)
10. postavi napravu, montažni objekt ili dr. stvari bez odobrenja gradskog organa nadležnog za komunalne poslove, (čl.18. toč.9.)
11. ne očisti snijeg s trotoara, pješačke staze ili pločnika ispred parcele na kojoj se nalazi objekt koji koriste, odnosno grade, u propisanom roku, (čl.23.st.2.)
12. prilikom bacanja snijega na javnu površinu ne postavi zapreke s oznakom opasnost prolaženja (čl.25.st.2.)

13. na javne površine iznosi snijeg bez odobrenja nadležnog organa, (čl.26.)
14. Sekundarne sirovine odlaže u kante ili kontejnere s ostalim komunalnim otpadom (čl.31.)
15. prilikom odvoza otpada isti sipa po cesti odnosno javnim površinama, (čl.35.)
16. nakon prestanka obavljanja ugostiteljske djelatnosti svoj namještaj ne ukloni, a mjesto ne uredi i očisti, (čl.50.st.2)
17. se kreće vozilom, parkira vozilo, kampira u cilju odmora i prenoćišta na zelenim površinama te pored putova i drugih prometnica kao i na drugim mjestima van onih koja su za to određena, (čl.51.toč.1)
18. oštećuje ili uništava biljke, (čl.51.toč.2)
19. bez odobrenja orezuje drveća, kosi travu, vadi ili uklanja druge sadnice, bere plodove i vadi podzemne zasade, (čl.51.toč.3)
20. lomi drveće, kida cvijeće i čupa travu na javnim površinama, (čl.51.toč.4)
21. osobe koje se kreću, voze bicikle, zaprežna vozila ili automobile po zelenoj površini, (čl.51.toč.5)
22. ističe objave i obavještenja na drveću i drugim objektima u parkovima, ulicama i sl. (čl.51.toč.6.)
23. lomi, reže i na drugi način oštećuje objekte na javnim površinama (ograde, stupove, klupe, natpise i sl.), (čl.51.toč.7)
24. leži, spava ili objeduje na javnim zelenim površinama, (čl.51.st.8.)
25. pali lišće, granje, trave i ostali otpad na javnim zelenim i na privatnim površinama ako na taj način ometa susjede odnosno ostale građane (čl.51.st.9.)
26. oštećuje dječje zabavne uređaje, (čl.51.st.10.)
27. siječe skupine stabala ili pojedinačno stablo, (čl.51.toč.11)
28. prekopa javnu površinu bez odobrenja za prekopavanje koje izdaje gradski organ nadležan za komunalne poslove, (čl.61.st.3)
29. zemlju i drugi materijal koji je nastao prekopavanjem ne deponira na taj način da se spriječe povrede ljudi odnosno raznošenje nečistoće po javnim površinama (čl.65.)
30. tko ne izvede propisnu kanalizaciju ili na propisanoj udaljenosti (čl.80.)

Za prekršaje iz st.1. ovog članka globit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom globom u iznosu od 50 kn.

Članak 87.

Globom u iznosu od 500 kn globit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. pere teretna motorna vozila, pili ili cijepa drva, razbija ugljen ili drugi materijal na površinama javnog prometa (čl. 18. točka 4.),
2. parkira vozilo ili utovaruje ili istovaruje vozilo na mjestu uličnog hidranta ili slivnika (čl. 18. točka 5.),
3. parkira zaprežno vozilo ili zadržava krupnu ili sitnu stoku na mjestu gdje to nije dozvoljeno (čl.18.toč.6.),
4. ne počisti preostalo granje ili travu nakon orezivanja drveća ili košenja trave (čl. 19.),
5. ne postupa sa otpadom sukladno čl. 33. stavak 2.

6. oštećuje ili ruši postojeće zelenilo na javnim površinama bez odobrenja nadležnog organa (čl. 46.),
7. vlasnik ili korisnik posjeda uz javnu površinu ne održava zelenilo kako je propisano čl. 59.
8. podiže ogradu suprotno odredbi čl. 60.
9. bez odobrenja nadležnog organa prekopava javnu površinu (čl. 62.)
10. ne osigura odgovarajućim znakovima, ili onemogućiti promet pješaka ili vozila na prometnoj površini na objektu gdje se vrše radovi (čl. 74.),
11. ne postupa sukladno odredbama čl. 75.
12. ne istakne zastavu ili istakne nepropisnu zastavu protivno odredbi čl. 76.
13. prodaje životne namirnice - prehrambene artikle na mjestima gdje to nije dozvoljeno (čl.77.),
14. drži radi uzgoja krupnu ili sitnu stoku, živad ili zečeve u zoni u kojoj je to zabranjeno (čl. 79.st.1.),
15. u dijelu naselja Lipik gdje je dozvoljeno držanje samo peradi i kunića za vlastite potrebe, te ostale stoke sitnog zuba do dva komada po domaćinstvu, drži više od dozvoljenog (čl.79.st.2.)
16. pušta ili zadržava stoku ili živad na ulici ili javnoj površini (čl. 81.).

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka globit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom globom u iznosu od 100 kn.

Članak 88.

Novčanom globom u iznosu od 500 kn globit će se za prekršaj:

1. poduzeće koje ne čisti odnosno ne pere javne površine koje su mu date na korištenje, te one površine koje su van granica njemu danih na upravljanje, ako je nečistoća na tim površinama nastala kao posljedica njegovog rada , (čl.12.)
2. Komunalno poduzeće ako ne napravi raspored odvoza otpada po ulicama te ako ne pruža usluge prema utvrđenom rasporedu, (čl.34.)

Članak 89.

Za prekršaje navedene u člancima 85., 86. i 87. ove Odluke, Komunalni redar može naplatiti globu na licu mjesta kada zatekne fizičku osobu u izvršenju prekršaja i to u propisanom utvrđenom iznosu za tu prekršajnu sankciju.

Članak 90.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu i mjerama za njegovo provođenje ("Službeni glasnik općine Lipik" br.3/96, 5/97 i 1/00).

Članak 91.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Lipika".

Jedinstveni upravni odjel utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o visini naknade i uvjetima priključivanja na komunalnu infrastrukturu.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o visini naknade i uvjetima priključivanja na komunalnu infrastrukturu ta izmjene i dopune Odluke o visini naknade i uvjetima priključivanja na komunalnu infrastrukturu ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 5/01, 5/04 i 7/04)

Klasa: 363-01/01-01/24

Lipik, 21. siječnja 2005.

ODLUKA

o visini naknade i uvjetima priključivanja
na komunalnu infrastrukturu
(pročišćeni tekst)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju:

- uvjeti priključenja vlasnika građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i na objekte za odvodnju otpadnih i oborinskih voda na području Grada Lipika,
- izvori prihoda za izgradnju objekata komunalne infrastrukture,
- visini naknade za priključenje objekata na sustav javne komunalne infrastrukture,
- postupak, tehničko-tehnološke uvjete i rokove priključivanja na komunalnu infrastrukturu za pojedine priključke,
- područja i pojedini slučajevi u kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obaveze priključivanja i plaćanja naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu,
- kaznene, prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Upravne poslove; donošenje rješenja o pravu i obavezi priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu, utvrđivanje visine naknade za priključak, donošenje rješenja o oslobađanju od obaveze priključenja na objekt komunalne infrastrukture, donošenje rješenja o djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja naknade za komunalni priključak, obavlja Odsjek za stambeno komunalnu djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela Grada Lipika (u daljnjem tekstu: Upravno tijelo).

Članak 3.

Tehničko tehnološke uvjete za priključenje pojedinih objekata na objekte komunalne infrastrukture utvrđuje ovlaštenu distributer za Grad Lipik - "Komunalac" d.o.o. Pakrac (u daljnjem tekstu: "Komunalac").

Članak 4.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove odluke razumijeva se: građenje novih, te rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Na temelju članka 11. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o visini naknade i uvjetima priključivanja na komunalnu infrastrukturu ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 7/04.)

Tehničko-tehnološke uvjete za pojedine objekte dužan je pribaviti investitor prije početka izgradnje komunalnog objekta i iste priložiti prilikom prijave izgradnje objekta.

Članak 5.

Gradsko vijeće Lipika donosi program izgradnje objekata odnosno uređaja komunalne infrastrukture za četverogodišnje razdoblje, kojim se utvrđuje razina opremljenosti građevinskog zemljišta na području svih naselja Grada Lipika objektima i uređajima komunalne infrastrukture, izvori i način financiranja, te potencijalni investitori komunalnih objekata na području svakog naselja, kao i rokovi izgradnje.

IZVORI PRIHODA

Članak 6.

Financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke vrši se iz:

- proračuna Grada Lipika,
- naknada za komunalne priključke,
- donacija,
- dijela sredstava sadržanih u cijeni komunalne usluge,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Članak 7.

Cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala izvedbe komunalnog priključka snosi korisnik priključka a utvrđuje ga nositelj izvedbe priključka temeljem pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

NAKNADA ZA KOMUNALNI PRIKLJUČAK

Članak 8.

Naknadu za komunalni priključak objekta na izgrađenu komunalnu infrastrukturu plaća vlasnik objekta prema odredbi članka 9. i 10. ove Odluke.

Dužni iznos komunalne naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu, obveznik može uplatiti jednokratno ili u jednakim mjesečnim obrocima, a u periodu od najduže 12 mjeseci.

Naknada za komunalni priključak prihod je proračuna Grada Lipika.

PRIKLJUČAK NA JAVNU VODOVODNU I KANALIZACIJSKU MREŽU

Članak 9.

Naknada za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i za potrebe stanovanja utvrđuje se u iznosu od 4.000,00 kuna po pojedinom priključku.

Naknada za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za odvodnju otpadnih voda za potrebe stanovanja utvrđuje se u visini 5.000,00 Kn po pojedinom priključku.

Naknada za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda za potrebe pravnih osoba i obrtnika utvrđuje se u 50 %

uvećanom iznosu naknade za priključenje za potrebe stanovanja po pojedinom priključku.

OBVEZA PRIKLJUČIVANJA

Članak 10.

Na području Grada Lipika vlasnici građevina dužni su priključiti građevinu na objekte i uređaje sustava javne odvodnje i opskrbe pitkom vodom kada je takav sustav izgrađen u naselju u kojem se nalazi građevina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na takav sustav.

Članak 11.

Građevina izgrađena bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smije se priključiti na objekte komunalne infrastrukture. Objekti sagrađeni prije 15.02.1968.god. mogu se priključiti bez građevinske dozvole uz odgovarajući dokaz o izgrađenosti prije navedenog datuma.

POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 12.

Vlasnik koji namjerava izgrađenu građevinu priključiti na objekt komunalne infrastrukture podnosi pismeni zahtjev Upravnom odjelu Grada Lipika.

Zahtjev mora sadržavati:

- akt na temelju kojeg se može graditi odnosno dokaz o izgrađenosti za objekte koji su sagrađeni prije 15.02.1968.god. i
- kopiju katastarskog plana

Članak 13.

Priključivanje pojedinih građevnih objekata na objekte komunalne infrastrukture može se izvršiti nakon izdavanja rješenja o pravu priključka pod uvjetima i po postupku te tehničko-tehnološkim uvjetima koje propisuje investitor komunalnog objekta.

"Komunalac" će donijeti akt o odobrenju priključenja građevine na komunalni objekt kojim će odrediti tehničke uvjete, rok izvedbe i cijenu troškova priključka te način nadzora nad izvedbom priključka.

"Komunalac" može odbiti zahtjev za priključenje na objekt komunalne infrastrukture u koliko korisnik ne osigura tehničko tehnološke uvjete priključenja.

Članak 14.

Podnositelj zahtjeva za priključenje i "Komunalac" sklopiti će ugovor o priključenju građevine na objekt komunalne infrastrukture nakon pravomoćnosti rješenja o pravu na priključak.

TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Priključenje građevine na sustav javne odvodnje izvesti će se pod slijedećim uvjetima:

- kanalizacijski priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala,
- svi kanali moraju biti izvedeni gravitacijski i tlačno uz obaveznu provjeru na vodonepropusnost i tlačnost,

- minimalni profil priključnog cjevovoda za otpadne i fekalne vode mora biti 150 m/m,
- kod križanja kanalizacijskih vodova sa drugim instalacijama (vodovod, telefon, elektro - vodovi, plin) kanalizacija mora biti izvedena u pravilu ispod navedenih vodova,
- priključenje se izvodi putem priključnog i kontrolnog šahta koji moraju biti betonirani i zatvoreni odgovarajućim poklopcem,
- nakon priključenja na sustav odvodnje septička i upojna jama moraju biti sanirane u roku od 3 mjeseca.

Članak 16.

Priključenje građevine na vodovodnu uličnu mrežu izvesti će se pod slijedećim uvjetima:

- priključna cijev potrebnog profila (najmanji promjer 3/4") od uličnog vodovoda do vodomjernog okna najveće dužine 5 m,
- priključna armatura na uličnom ogranku vodovoda ovisno o tehničkim uvjetima, promjeru i vrsti cjevovoda,
- vodomjerno okno neto dimenzija 1000 x 1000 x 1000 m/m, izvedeno od betona sa željezno livenim poklopcem na kojemu mora biti oznaka "voda",
- vodomjer određenog kapaciteta protočnosti, zaporni nepovratni ventil ispred vodomjera, zaporni ventil sa ispusnom slavinom iza vodomjera,
- izlazna cijev iz vodomjernog okna dužine 1m najmanjeg promjera 3/4".

Članak 17.

Priključenje i nadzor nad izvođenjem priključaka obavlja "Komunalac" kao ovlaštenu distributer za područje Grada Lipika.

ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 18.

Dozvolu - rješenje za priključenje na komunalnu infrastrukturu Upravno tijelo će donijeti u roku 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 19.

Priključenje na objekt komunalne infrastrukture "Komunalac" je dužan izvesti najkasnije u roku mjesec dana (1 mjesec) od dana pravomoćnosti rješenja - dozvole za priključak.

Članak 20.

Vlasnik ili korisnik građevnog objekta obavezan je priključiti svoj objekt na javni sustav odvodnje u roku 6 mjeseci od završetka izgradnje građevine.

Na sustav odvodnje u naselju sa izgrađenim građevnim objektima, vlasnik građevine dužan je priključiti svoj objekt u roku 1 godine po završetku izgradnje objekta komunalne infrastrukture.

Članak 21.

Nitko nema pravo priključenja na već postojećem priključku (dvojniki) bez uplate naknade za priključak prema broju svakog posebnog dijela građevine (stan, poslovni prostor ili druga prostorija).

Članak 22.

Priključak na sustav komunalne infrastrukture može se dozvoliti korisniku koji je uplatio 1. ratu dužnog iznosa komunalne naknade za komunalni priključak.

OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA KOMUNALNI PRIKLJUČAK

Članak 23.

Uplate naknade za komunalni priključak oslobađaju se:

- objekti u vlasništvu Grada
- objekti za javne potrebe stanovništva.
- stradalnici domovinskog rata, sukladno Zakonu o pravima Hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Članak 24.

Vlasnici koji grade: prometne, infrastrukturne, energetske i vjerske objekte ili druge objekte od šireg društvenog ili posebnog interesa sudjeluju u financiranju izgradnje objekata komunalne infrastrukture u iznosima koje neposredno ugovaraju s nositeljem izgradnje komunalnog objekta.

Ugovoreni iznos, koji vlasnici iz prethodnog stavka ovog članka plaćaju nositelju izgradnje, ne može biti niži od stvarnih troškova izgradnje komunalnog objekta.

Članak 25.

Plaćanja dijela ili cijelog iznosa naknade za komunalni priključak, može se osloboditi vlasnik građevnog objekta koji je na drugi način (vlastitim radom, materijalom, ustupanjem vlasništva ili drugog stvarnog prava) sudjelovao u izgradnji komunalnog objekta, razmjerno svom doprinosu.

KAZNENE ODREDBE

Članak 26.

"Novčanom globom u iznosu 1.000,00 kuna globit će se pravna osoba, a novčanom globom u iznosu od 200,00 kuna fizička osoba:

- ako priključi građevinu na sustav komunalne infrastrukture protivno odredbi u članku 14. ove odluke,
- ako priključi građevinu na sustav komunalne infrastrukture protivno uvjetima određenim rješenjem iz članka 15. ove odluke,
- ako ne priključi građevinu na sustav odvodnje u rokovima propisanim člankom 23. ove odluke.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Lipika".

Temeljem članka 6. Odluke o izmjeni i dopuni odluke o grobljima ("Službeni glasnik Grada Lipika br. 7/04.) Jedinствeni upravni odjel utvrdio je prečišćeni tekst Odluke o grobljima.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o grobljima ("Službeni glasnik Grada Lipika br. 1/03.) te izmjene i dopune odluke o grobljima ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 4/03. i 7/04.)

Klasa: 363-02/03-01/009
Lipik, 21. siječnja 2005.

ODLUKA
o grobljima
(pročišćeni tekst)
OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Groblje je komunalni objekt u vlasništvu Grada Lipika, ako se nalazi na teritoriji Grada Lipika.

Članak 2.

O veličini groblja, položaju, građevinama i drugoj infrastrukturi na groblju vodi se evidencija u Jedinственном upravnom odjelu Grada Lipika.

Izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih groblja utvrđuje se prostornim planom za područje Grada Lipika i programom uređenja groblja za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

Članak 3.

Ovom odlukom se utvrđuje:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta,
- uvjeti upravljanja grobljima,
- uređenje i korištenje groblja i grobnih mjesta,
- plaćanje naknade za zakup i korištenje grobnog mjesta,
- način i mjere pri obavljanju ukopa
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH
MJESTA

Članak 4.

Umrlog se u pravilu ukopa na groblje u mjestu gdje je umrli imao prebivalište odnosno na groblju na kojemu se ukapaju umrli iz tog naselja ako u dotičnom naselju nema groblja.

Umrlog se može ukopati i na groblju koje je umrli odredio za života ili koje odredi njegova obitelj odnosno osoba koja skrbi o njegovu ukopu pod uvjetima i mjerilima koja vrijede za to groblje.

Iznimno se umrla osoba može ukopati izvan groblja uz odobrenje Upravnog odjela Grada Lipika uz prethodno mišljenje tijela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zdravstva. Ukop izvan groblja može se odobriti samo za osobe posebnog značaja (umjetnike, pisce, političare – povijesne ličnosti i sl.).

Članak 5.

Prostor za grob dodjeljuje se temeljem utvrđenog programa uređenja ukopa na grobnim poljima i redovima.

Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme uz utvrđenu godišnju naknadu.

Grobno mjesto može se dati na korištenje odnosno u zakup prije potrebe za ukopom.

Članak 6.

Na napuštenim grobnim mjestima može se odobriti ponovni ukop (korištenje) nakon proteka najmanje 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka najmanje 30 godina od ukopa u grobnicu.

Napuštenim grobom smatra se grob za koji nije plaćena grobna naknada u proteklih 10 godina.

Prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku upravitelj groblja dužan je ostatke preminulih premjestiti u zajedničku grobnicu.

Članak 7.

Grobno mjesto može se zakupiti o čemu se sa zakupnikom sklapa pismeni ugovor.

Vrijeme zakupa upisuje se u grobnu evidenciju.

Zakupac sudjeluje u izgradnji i uređenju novih grobnih mjesta prema cijeni koštanja izgradnje i uređenja.

Smrću osobe koja je sklopila ugovor o zakupu grobnog mjesta, nasljednik ili treća osoba dužna je ishoditi sudsko rješenje o nasljeđivanju te ga prosljediti radi upisa u grobnu evidenciju.

Članak 8.

Grobno mjesto može se dati u zakup osobi koja u trenutku dodjele ima prebivalište u mjestu kojem dotično groblje pripada u neprekidnom trajanju od najmanje pet godina.

Osobe koje nemaju prebivalište u mjestu ukopa najmanje 5 godina dužne su podmiriti dio troškova održavanja i opremanja groblja sukladno Odluci o iznosima naknada za zakup grobnog mjesta, korištenja grobnog mjesta i korištenja mrtvačnice.

Članak 9.

Grobno mjesto daje se u zakup na vrijeme od:

- a) na općim poljima 15 godina
- b) niše 25 godina
- c) trajni grobovi 30 godina.

Članak 10.

Na prava korištenja, iznajmljivanja ili prodaje grobnog mjesta primjenjuju se odredbe članka 15. Zakona o grobljima.

Članak 11.

Nepoznate osobe (NN) ukapaju se na posebnim mjestima u okviru zajedničke grobnice.

UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 12.

Grobljem upravlja upravitelj groblja.

Do izbora upravitelja groblja na temelju natječaja koji raspisuje Gradsko poglavarstvo Lipika, grobljima upravljaju mjesni odbori naselja u kojima se groblje nalazi.

Članak 13.

Upravljanje grobljem podrazumijeva obavljanje slijedećih poslova:

- dodjelu grobnih mjesta,
- vođenje evidencija propisanih čl. 16. Zakona i grobljima, Pravilnika o grobljima i Pravilnika i vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba,
- uređenje i održavanje staza i zelenila,
- održavanje pratećih objekata na groblju,
- ukop posmrtnih ostataka.

Upravljanje grobljem mora se obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

UREĐENJE I KORIŠTENJE GROBLJA I GROBNIH MJESTA

Članak 14.

Groblja na području Grada Lipika moraju biti ograđena.

Ograda može biti žičana sa zelenilom, odnosno zidanim podnožjem i stupovima, oblikovana prema tradicijskim elementima lokalne arhitekture.

Članak 15.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su brinuti se korisnici odnosno zakupnici.

Ako zakupac odnosno korisnik ne brine o održavanju groba odnosno grobnog mjesta, upravitelj groblja će ga na to upozoriti i odrediti rok u kojemu mora urediti grob. U koliko zakupac ne uredi grob u određenom roku upravitelj groblja će urediti grob na trošak zakupca ili korisnika ili otkazati ugovor o zakupu odnosno korištenju grobnog mjesta.

Članak 16.

Grobovi u kojima su ukopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, spomenici osobite umjetničke i povijesne vrijednosti, kao i zajedničke grobnice, ne mogu se smatrati napuštenim, već se o njima mora brinuti Gradsko poglavarstvo Lipika.

O značenju povijesne osobe mišljenje daje Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatski institut za povijest.

Članak 17.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti smiju povrijediti na bilo koji način uspomenu na pokojnika.

Natpisi koji bi bili u suprotnosti s prethodnim stavkom odmah će se ukloniti o trošku zakupca odnosno korisnika.

Članak 18.

Građanin, zakupac ili korisnik grobnog mjesta ili grobnice dužan je sam o svom trošku, održavati to grobno mjesto, pazeći pri tome da se ne oštete ili onečiste susjedni grobovi.

Svaki se grob mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Članak 19.

O oblikovanju nadgrobnog znaka, ploče ili spomenika kao i natpisa odlučuje građanin sam poštujući uvjete propisane člankom 17. ove odluke.

O materijalu i načinu obrade nadgrobnog spomenika odlučuje sam korisnik, a da pri tome izgled i veličina spomenika ne smije odudarati od okoliša i okolnih spomenika.

O spomenicima koji se grade za povijesne ličnosti ili osobe koje su svojim radom i životom zadužile Grad Lipik i koji svojim izgledom, veličinom ili natpisom odudaraju od okolnih spomenika, odluku donosi Gradsko poglavarstvo Lipika.

Članak 20.

Ako se prilikom pokopa moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika susjednih grobova troškove pomicanja kao i troškove vraćanja u prijašnje stanje snosi osoba na čiji se zahtjev takve radnje poduzimaju.

O potrebi i opsegu pomicanja spomenika ili dijelova spomenika odluku donosi upravitelj groblja.

Članak 21.

Nakon utvrđivanja da je grob napušten vrši se redovito prekopanje općih grobova.

Prekopavanje grobova obznanjuje se u sredstvima javnog priopćavanja i drugim prikladnim načinom najmanje 6 mjeseci prije prekopavanja.

Članak 22.

Groblje je građanima za posjete otvoreno:

- u studenom, prosincu, siječnju, veljači i ožujku od 8,00 do 17,00 sati,
- u ostalim mjesecima u tijeku godine od 7,00 do 20,00 sati.

Članak 23.

Građanin je tijekom posjeta groblju dužan održavati mir i postupati s dužnim poštovanjem prema pokopanima, te se pridržavati naloga i uputa čuvara odnosno drugih ovlaštenih osoba u odnosu na održavanje reda i mira na groblju.

Djeca ispod 10 godina starosti mogu posjećivati groblje samo uz pratnju odrasle osobe.

Članak 24.

Na groblju je zabranjeno:

- kretanje vozila na motorni pogon,
- onečišćavati grobove, putove, staze i uređaje ili na bilo koji način oštećivati spomenike ili nadgrobne znakove,
- obavljati bilo kakvu trgovinu,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjete,
- bukom narušavati mir na groblju,
- dovoditi na groblje pse ili druge životinje, napasati stoku ili loviti,
- neovlašteno kositi travu ili oštećivati druge nasade i zelenilo,
- gaziti po grobovima i nasadima,
- trgati, čupati ili iskapati i odnositi cvijeće ili druge biljke s grobova ili zelenih površina,
- oštećivati ogradu groblja,
- postavljati neprikladne napise, slike i drugo.

Članak 25.

Radovi na groblju obavljaju se u radne dane, pri čemu se izvođači moraju pridržavati slijedećih odredaba:

- građevinski materijal koji služi za obavljanje dozvoljenih radova mogu se na groblju držati samo dok radovi traju,
- nakon završenih radova izvođač je obavezan sav materijal odvesti s groblja, a radilište urediti i očistiti okolinu radilišta. U slučaju trajanja radova dužih od 15 dana, izvođač je dužan zatražiti odobrenje upravitelja groblja,
- za dovoženje opreme i materijala za radove mogu se koristiti samo putovi i staze koje odredi upravitelj groblja,
- pribor i oprema za izvođenje radova ne smiju se prati i čistiti na vodovodnim izljevima, izljevi se nakon upotrebe moraju zatvoriti.

Ukoliko izvođač radova nakon završetka radova nakon 15 dana ne uredi radilište, učiniti će to na njegov račun upravitelj groblja.

PLAĆANJE NAKNADE ZA ZAKUP I KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 26.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu i o tome donosi rješenje.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz st. 1. i 2. ovog članka utvrđuje Uprava groblja posebnom odlukom.

Članak 27.

Naknada za grobna mjesta koristi se za održavanje reda na groblju, a prvenstveno:

- za košnju trave, orezivanje grmlja i drveća, sadnju ukrasnog drveća i grmlja,
- održavanje i izgradnju staza,
- za održavanje zajedničke kosturnice,
- za održavanje mrtvačnice,
- za prikupljanje i uklanjanje otpada sa groblja,
- izgradnju zajedničke grobnice,
- izgradnju i uređenje novih parcela na groblju,
- izgradnju zajedničkih objekata na groblju,
- izradu planova groblja i vođenje evidencije o grobljima i grobovima,
- za druge namjene koje doprinose općem izgledu groblja.

NAČIN I MJERE ZA OBAVLJANJE UKOPA

Članak 28.

Veličina grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 x 200 cm, a bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi 120-150 x 250 – 300 cm.

Neto dimenzija grobnice unutar zidova iznosi:

- za jedno mjesto 90 x 230 cm
- za dva grobna mjesta 150x230 cm
- za tri grobna mjesta 220x230 cm

Bruto dimenzija grobnice uvećava se za 15 do najviše 30 cm sa sve četiri strane od vanjskog ruba zida.

Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog materijala.

Članak 29.

Dubina ukopnog mjesta u zemljanim grobovima je najmanje 180 cm.

Kod zemljanih grobova mora se osigurati najmanje 80 cm zemlje iznad lijesa.

Članak 30.

Mjesta za urne iznosi neto dimenzije:

- za jednu urnu 50 x 50 cm
- za četiri urne 100 x 100 cm.

Članak 31.

Grobovi se postavljaju u redove čija dužina iznosi najviše 50 m.

Grobna polja su međusobno odijeljena glavnim stazama, a u grobnom polju može biti najviše 6 redova grobova.

Između redova grobova staze moraju imati širinu najmanje 2 m, a glavne staze najmanje 3 m izgrađene od tvrdog materijala i bez prepreka.

Članak 32.

Groblje mora imati zajedničku kosturnicu kao posebni prostor na prikladnom mjestu groblja. U zajedničku kosturnicu pokapaju se posmrtni ostaci iz grobova koji se prekapaju.

Za pokapanje posmrtnih ostataka u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Članak 33.

Pokapanje umrlih u groblje obavlja se u pravilu:

- od mjeseca listopada do ožujka u vremenu između 10 i 16 sati
- od mjeseca svibnja do rujna u vremenu između 9 i 18 sati.

Članak 34.

Privremeni pokop može se izvršiti u grobnicu ili privremeni grob.

Privremeni pokop u zakupljeni grob može se izvršiti isključivo uz pismeni pristanak zakupca groba.

Svaki privremeni pokop mora se evidentirati.

Prijenos posmrtnih ostataka iz privremenog groba može se izvršiti samo na temelju odobrenja nadležnog tijela sanitarne službe.

Članak 35.

Pokop na groblju može vršiti samo ovlaštena osoba.

Ovlaštenje za pokop daje Gradsko vijeće temeljem odluke o koncesiji.

KAZNENE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom globom u iznosu 100,00 Kn globit će se fizička osoba koja:

- onečišćuje grobove, putove, staze i uređaje ili na bilo koji način oštećuje spomenike ili nadgrobne znakove,
- obavlja bilo kakvu trgovinu na groblju,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjete,
- bukom narušava mir na groblju,

- dovoditi na groblje pse ili druge životinje, napasa stoku ili lovi,
- neovlašteno kosi travu ili oštećuje druge nasade i zelenilo,
- gazi po grobovima i nasadima,
- trga, čupa ili iskapa i odnositi cvijeće ili druge biljke s grobova ili zelenih površina,
- oštećuje ogradu groblja, (čl. 24. Odluke).

Članak 37.

Globom u iznosu 1000,00 Kn globit će se pravna osoba a odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba globit će se globom u iznosu 200,00 Kn:

- se po groblju kreće vozilom na motorni pogon, (čl. 24. Odluke).
- postavlja neprikladne napise, slike i drugo. (čl. 24. Odluke).
- uzurpira grobno mjesto bez suglasnosti upravitelja (čl. 13. Odluke).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ugovori o zakupu ili korištenju grobnih mjesta sklopljeni do dana stupanja na snagu ove odluke ostaju na snazi i primjenjuju se do isteka roka na koji su zaključeni.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti odluka o grobljima i Odluka o iznosima naknada za zakup grobnog mjesta i korištenja mrtvačnice ("Službeni glasnik općine Lipik br. 4/96.)

Članak 40.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Lipika", a primjenjuje se od 1. lipnja 2003. godine.

Na temelju članka 8. Odluke o izmjeni i dopuni odluke o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik ("Službeni glasnik Grada Lipika" br. 7/04.) Jedinствeni upravni odjel Grada Lipika utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik i izmjene i dopune odluke o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik (" Službeni glasnik Grada Lipika" br. 1/03 i 7/04.)

Klasa: 363-02/03-01/8
Lipik, 21. siječnja 2005.

O D L U K A

o utvrđivanju lokacije i načinu odlaganja građevinskog otpada za Grad Lipik
(pročišćeni tekst)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se lokacija i propisuje način i postupak odlaganja građevinskog otpada na području Grada Lipika i to:

- mjesto odlaganja građevinskog otpada za područje Grada Lipika,
- vrste otpada koje se na odlagalištu mogu deponirati,
- vrijeme i način odlaganja,
- obaveze odlagatelja otpada radi održavanja i saniranja odlagališta,
- kaznene odredbe za prekršitelje i
- završne odredbe.

Članak 2.

Značenje izraza koji se koriste u tekstu odluke:

- deponija – odlagalište, označava mjesto i prostor na kojem se prikuplja ili navozi otpad radi trajnog pohranjivanja,
- građevinski otpad, označava vrstu materijala a koji je po svom sastavu ili porijeklu, ili može biti: stara ili slomljena cigla ili crijep, komadi betona, stara žbuka, građa, stolarija ili drugi materijali nastali pri rušenju ili čišćenju građevinskog zemljišta a koji nije za daljnju upotrebu i ne može se uništiti.
- odlagatelj: pojedinac-privatna osoba ili pravna osoba ili trgovačko društvo koje odlaže otpad, a dužno je otpad deponirati na prostor za odlaganje otpada.

LOKACIJA DEPONIJE

Članak 3.

Mjesto za odlaganje građevinskog otpada za područje Grada Lipika određuje se na prostoru pored potoka Raminac a koje je omeđeno:

- sa istoka ogradom tvornice "Studenac",
- sa zapada crtom udaljenom 5 m od lijeve obale korita potoka Raminac,
- sa sjevera crtom udaljenom 10 m od odvodnog kanala iz umjetnog jezera Raminac i
- sa juga crtom koja prolazi iza lovačke kuće od potoka Raminac do ograde Studenca paralelno s cestom br. D- 47 (Lipik – Dobrovac).

VRSTE OTPADA

Članak 4.

Na deponiju građevinskog otpada dozvoljeno je odlagati samo građevinski otpad.

Na deponiju se ne smije odlagati materijal kao što su; kemijski spojevi ili materijali koji imaju nagrizajuća svojstva (kiseline, lužine ili soli) materijali koji su topivi u vodi a potencijalni zagađivači, organski otpad, kućni ili električni aparati, namještaj ili komadi namještaja, životinjski leševi ili životinjski otpaci, lijekovi, kućni komunalni otpad i sl.

VRIJEME I NAČIN ODLAGANJA

Članak 5.

Odlaganje otpada na deponiju obavlja se u pravilu tijekom radnog dana i u radnom vremenu.

Iznimno se odlaganje otpada može obavljati i izvan radnog vremena ali uz prethodnu najavu i odobrenje nadležne komunalne službe – Komunalnog redara.

OBAVEZE ODLAGATELJA RADI ODRŽAVANJA I SANIRANJA
DEPONIJE

Članak 6.

Svako odlaganje otpada u količinama većim od 10 m³ mora biti od strane odlagatelja najavljeno Komunalnom redaru, a odlagatelj za to mora imati i odobrenje.

Ukoliko korisnik deponije odloži otpad tako da onemogućava pristup mjestu odlaganja drugim korisnicima isti je obvezan ukloniti odloženi građevinski otpad na mjesto i u roku koji odredi Komunalni redar.

Ako korisnik ne postupi po nalogu Komunalnog redara uklanjanje protupravno odloženog otpada će se izvršiti putem druge osobe, a na teret obveznika.

Članak 7.

Prilikom odlaganja otpada, odlagatelj mora voditi računa da se otpad odloži na prostor odlagališta koje mu za to odredi Komunalni redar. Pri odlaganju se mora voditi briga da odloženi otpad ne onemogućava pristup mjestu odlaganja drugim korisnicima deponije.

Članak 8.

Za korištenje deponije građevinskog otpada odlagatelj je dužan platiti prije početka korištenja deponije platiti 5,00 kn/m³ procijenjene količine otpada koji će se dovesti na deponiju.

Sredstva uplaćena od strane korisnika deponije namijenjena su uređenju deponije (izgradnja pristupnih putova, pripremu površina, saniranje odlagališta navozom zemlje i dr.)

U slučaju potrebe za odlaganje veće količine građevinskog otpada od one koja je prvotno procijenjena i za koju je korisnik uplatio naknadu isti je obvezan ishoditi novu dozvolu za odlaganje dodatnih količina građevinskog otpada, u protivnom će se korisniku zabraniti daljnje korištenje odlagališta.

U slučaju da korisnik kojem je dozvoljeno korištenje odlagališta doveze manju količinu građevinskog otpada od one koja mu je dozvoljena i za koju je uplatio naknadu, korisniku pripada pravo na povrat više uplaćene naknade.

Članak 9.

Rješenje o visini naknade i dozvoli korištenja deponije građevinskog otpada donosi Jedinostveni upravni odjel Grada Lipika.

KAZNENE ODREDBE

Članak 10.

Osoba koja se zatekne da na deponiji postupa suprotno odredbi članka 6. stavka 1. ove Odluke globit će se na licu mjesta novčanom globom u iznosu od 200,00 kn.

Članak 11.

Novčanom globom u iznosu od 1.000,00 kn globit će se pravna osoba kao odlagatelj otpada ako:

1. odloži građevni otpad van mjesta za odlaganje koje je utvrđeno člankom 2. ove Odluke.
2. na odlagalište građevnog otpada odlaže druge vrste otpada ili materijala (članak 3.),
3. ne pribavi odobrenje za odlaganje građevnog otpada u količini većoj od 10 m³ (članak 5.),
4. odloži građevni otpad na mjesto gdje odloženi otpad onemogućava pristup drugim korisnicima odlagališta (članak 6.)

Novčanom globom u iznosu od 200,00 kn globit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako počinu prekršaj iz prethodnog stavka.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Lipika".