

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji (NN 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18 i 66/19, 58/21) (u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 36. Statuta Grada Lipika (Službeni glasnik Grada Lipika br. 1/2021) Gradsko vijeće Grada Lipika na svojoj 1. sjednici održanoj 29. lipnja 2021. donosi

ODLUKU

o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Lipika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, mjerila, veličina stana, te postupak i tijela za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje (u daljnjem tekstu: Program POS) na području Grada Lipika.

II. UVJETI ZA KUPNJU STANA

Članak 2.

Pravo na kupnju stana iz Programa POS-a na području Grada Lipika imaju građani - državljani Republike Hrvatske.

Prvenstvo na kupnju stana, neovisno o načinu plaćanja, imaju zaštićeni najmoprimci koji koriste stan u vlasništvu fizičkih osoba i građani koji prvi put stječu stan u vlasništvo za potrebe svog stanovanja.

Podnositelj zahtjeva koji stan iz čl. 1. kupuje uz obročnu otplatu mora, osim uvjeta i mjerila propisanih Zakonom, zadovoljiti i kriterije u pogledu kreditne sposobnosti, koju utvrđuje poslovna banka u skladu s uvjetima određenim sporazumom o poslovnoj suradnji s Agencijom za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu: APN).

III. UVJETI I MJERILA ZA ODREĐIVANJE REDA PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 3.

Odobranje zahtjeva za kupnju stana obavlja se na temelju Liste reda prvenstva potencijalnih kupaca (u daljnjem tekstu: Lista prvenstva) utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima iz ove Odluke.

Lista prvenstva za podnošenje zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

Prednost na izbor iz poticajne stanogradnje, na sklapanje predugovora o kupoprodaji, odnosno sklapanje ugovora o kupoprodaji stana iz poticane stanogradnje imaju podnositelji s većim zbrojem bodova na Listi prvenstva.

Članak 4.

Lista prvenstva utvrđuje se na osnovi slijedećih mjerila:

1. uvjeti stanovanja,
2. stambeni status,
3. vrijeme prebivanja na području Grada Lipika za podnositelja zahtjeva,
4. broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva,
5. životna dob podnositelja zahtjeva,
6. stručna sprema podnositelja zahtjeva,

7. broj djece predškolske dobi i djece na školovanju,
8. invaliditet ili tjelesno oštećenje podnositelja zahtjeva i/ili člana njegova obiteljskog domaćinstva,
9. sudjelovanje u Domovinskom ratu,
10. status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata za podnositelja zahtjeva,
11. status člana obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja za podnositelja zahtjeva.

UVJETI STANOVANJA

Članak 5.

Na temelju uvjeta stanovanja podnositelja zahtjeva i članova njegova obiteljskog domaćinstva, podnositelju zahtjeva, pripada:

- | | | |
|---|--|-------------------|
| A | vlasnik neodgovarajućeg stana ili kuće | 130 bodova |
| B | nema stan ili kuću u vlasništvu | 150 bodova |
| | Podnositelj zahtjeva iz točke B ovog članka koji prvi puta stječe stambenu nekretninu u svoje vlasništvo dodatno ostvaruje | 30 bodova |

Odgovarajućim stanom ili kućom u smislu ovog članka smatra se vlasništvo stambenog prostora (stana ili kuće) koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine oko 35 m² korisne površine stana ili kuće za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m² (dozvoljeno je odstupanje do 2 % površine).

Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu fizičke osobe koji koristi zaštićeni najmoprimac.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva ili član njegova obiteljskog domaćinstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće, ne boduje se prema ovom kriteriju.

Članovima obiteljskog domaćinstva smatraju se bračni drug, izvanbračni drug, potomci, roditelji I osobe koje je prema zakonu podnositelj zahtjeva dužan uzdržavati pod uvjetom da su prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva te žive zajedno u domaćinstvu.

STAMBENI STATUS

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva, na temelju stambenog statusa njegova obiteljskog domaćinstva, pripada:

- | | | |
|---|---|-------------------|
| A | za stanovanje kod člana obitelji | 10 bodova |
| B | za status najmoprimca sa zaštićenom najamninom koji nije u vlasništvu fizičke osobe | 20 bodova |
| C | za status najmoprimca (podstanara) kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenom najamninom | 30 bodova |
| D | za status najmoprimca sa zaštićenom najamninom koji koriste stan u vlasništvu fizičke osobe (članak 3., stavak 3. Zakona) | 200 bodova |

Ukoliko je podnositelj zahtjeva ili član njegova obiteljskog domaćinstva vlasnik odgovarajućeg stana ili kuće, ne boduje se prema ovom kriteriju.

Za dokazivanje statusa iz stavka 1. podstavak C ovog članka priznavat će se ugovori o najmu stana koji su ovjereni od strane javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva.

Za dokazivanje statusa iz stavka 1. podstavak A ovog članka priznavat će se izjava o stanovanju kod člana obitelji ovjerenjena od strane javnog bilježnika.

Za dokazivanje statusa iz stavka 1. podstavak B i D ovog članka priznavat će se važeći ugovor o najmu stana sa zaštićenom najamninom.

VRIJEME PREBIVANJA

Članak 7.

Prema prijavljenom prebivalištu na području Grada Lipika, podnositelju zahtjeva pripada za svaki navršeni mjesec prebivanja **0,1 bod, a najviše do 50 bodova.**

Ukoliko je uvjerenje o prebivalištu nepotpuno i ne iskazuje cjelokupno razdoblje prebivanja podnositelja zahtjeva, podnositelj zahtjeva dužan je uz vlastito uvjerenje o prebivalištu dostaviti i uvjerenje o prebivalištu jednog od roditelja.

Prijavljen boravak podnositelja zahtjeva na području Grada Lipika ne boduje se.

BROJ ČLANOVA DOMAĆINSTVA

Članak 8.

Prema broju članova obiteljskog domaćinstva podnositelju zahtjeva pripada:

A	samac	1 bod
B	dva člana	3 boda
C	tri člana	5 bodova
D	četiri člana	7 bodova
E	pet članova i više	9 bodova

Ako je podnositelj zahtjeva roditelj u jednoroditeljskoj obitelji ili posvojitelj koji samostalno skrbi o djetetu ili usvojeniku, ili je partner skrbnik, na bodove ostvarene temeljem ovog članka (izuzev bodova označenih pod točkom a) dodaju se **2 boda.**

Jednoroditeljska obitelj je, sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Samohrani roditelj, posvojitelj ili partner skrbnik je roditelj koji nije u braku, ne živi u izvanbračnoj zajednici ili neformalnom životnom partnerstvu, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete, što znači da nema prihoda od drugog odsutnog ili umrlog roditelja.

Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz ovog članka smatraju se bračni drug, izvanbračni drug, formalni životni partner, neformalni životni partner, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati, a koji su na dan objave Javnog poziva prijavljeni na istoj adresi prebivališta kao i podnositelj zahtjeva.

Ukoliko se podnositelju zahtjeva poveća broj članova obiteljskog domaćinstva nakon podnošenja zahtjeva, isti se neće bodovati, ali će se status novog člana ili novih članova uzeti u obzir prilikom odabira stana u skladu s člankom 16., uz dostavu potrebne dokumentacije (rodni, vjenčani list i sl.).

Podnositelj zahtjeva ne može biti bodovan kao član domaćinstva u drugoj prijavi.

ŽIVOTNA DOB PODNOSITELJA

Članak 9.

Prema životnoj dobi, u trenutku podnošenja zahtjeva, podnositelju zahtjeva pripada:

A	do navršenih 24 godine života	8 bodova
B	S više od 24 godine do navršenih 45 godina života	12 bodova
C	od navršenih 46 godine do navršenih 55 godina života	6 bodova
D	od navršenih 56 godina života nadalje	4 boda

STRUČNA SPREMA

Članak 10.

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za:

A	VSS, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij	6 bodova
B	VŠS, odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni	4 boda

	studij u trajanju od najmanje tri godine	
C	Srednja stručna sprema	2 boda
D	Nižu stručnu spremu (osnovna škola, NKV, PKV, KV)	1 bod

Za bilo koji viši akademski stupanj obrazovanja od stupnja pod točkom A podnositelju zahtjeva pripada **3 boda**.

DJECA

Članak 11.

Za svako dijete predškolske dobi kao i dijete na redovnom školovanju, podnositelju zahtjeva pripada **3 boda**.

INVALIDITET ILI TJELESNO OŠTEĆENJE

Članak 12.

Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva, odnosno člana njegovog obiteljskog domaćinstva navedenog u zahtjevu, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom pripada:

A	za dijete s teškoćama u razvoju	10 bodova
B	za invaliditet od 100 % oštećenja tjelesnog oštećenja	8 bodova
C	za invaliditet od 80 % do 99 % tjelesnog oštećenja	6 bodova
D	za invaliditet do 79 % tjelesnog oštećenja	4 boda

Bodovi ostvareni temeljem mjerila iz članka 14. ove Odluke i mjerila iz ovoga članka, u odnosu na podnositelja zahtjeva, međusobno se isključuju.

SUDJELOVANJE U DOMOVINSKOM RATU

Članak 13.

Podnositelju zahtjeva sa statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada 10 bodova. Podnositelji zahtjeva sa statusom dragovoljca iz Domovinskog rata pripada 30 bodova.

STATUS HRVATSKOG RATNOG VOJNOG INVALIDA

Članak 14.

Podnositelju zahtjeva ili članu njegova obiteljskog domaćinstva, hrvatskom ratnom vojnom invalidu iz Domovinskog rata, prema utvrđenom postotku oštećenja organizma pripada:

A	od I – II skupine oštećenja	10 bodova
B	od III – VI skupine oštećenja	6 bodova
C	od VII – X skupine oštećenja	4 boda

STATUS ČLANA OBITELJI HRVATSKOG BRANITELJA

Članak 15.

Podnositelju zahtjeva, članu uže obitelji poginulog, zatočenog ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada **10 bodova**.

Članovi uže obitelji određuju se prema članku 17. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji.

VELIČINA STANA KOJI SE MOŽE KUPITI

Članak 16.

Veličina stana koji podnositelj zahtjeva može kupiti ovisi o broju članova obiteljskog domaćinstva i to kako slijedi:

- a) za 1 osobudo 44 m2 NKP-a,
- b) za 2 osobedo 56 m2 NKP-a,
- c) za 3 osobedo 65 m2 NKP-a,
- d) za 4 osobedo 73 m2 NKP-a,
- e) za 5 osobado 80 m2 NKP-a,
- f) za 6 osoba i više osoba.....do 94 m2 NKP-a,

(NKP = Neto korisna površina stana)

Kod kupnje stana dozvoljeno je odstupanje do 2 % površine iz ovog članka.

Podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva mogu podnijeti zahtjev za kupnju samo jednog stana.

U slučaju da stanovi ostanu neprodani, podnositelj zahtjeva može kupiti stan veće površine od one utvrđene ovim člankom.

Površina stana na kupnju kojeg podnositelj ostvaruje pravo, uvećava se za pripatke (spremište, parkirališno mjesto, garažno mjesto i/ili garaža) istog čija je površina utvrđena obračunom s odgovarajućim koeficijentom.

Ukoliko stanovi ostanu neprodani, u narednom krugu odabira, prednost pri odabiru stana veće površine ostvaruje podnositelj zahtjeva koji ima više bodova po osnovi:

- a) stambenog statusa
- b) uvjeta stanovanja
- c) broja članova obiteljskog domaćinstva

IV. POSTUPAK I TIJELA ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA ZA KUPNJU STANA

Članak 17.

Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju stana prema Programu POS-a (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Gradonačelnik Grada Lipika imenuje članove Povjerenstva kojeg čine predsjednik i četiri člana pri čemu je jedan član predstavnik APN-a.

Povjerenstvo provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, izrađuje i predlaže Odluke u svezi Liste prvenstva, utvrđuje prijedlog Liste prvenstva.

Prijedlog liste prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Lipika.

Članak 18.

Javni poziv za zahtjeva za kupnju stana iz Programa POS-a objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Lipika, a obavezno sadrži:

- 1) uvjete za sudjelovanje u postupku,
- 2) isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- 3) naznaku o roku i mjestu podnošenja zahtjeva.

Obavijest o raspisanom Javnom pozivu zajedno s uputama i mrežnim poveznicama za pristup potrebnim informacijama objavljuje se u dnevnom tisku i lokalnom glasilu.

Članak 19.

Zahtjev za kupnju stana s traženom dokumentacijom u prilogu, podnosi se na posebnom obrascu, koji je moguće preuzeti neposredno u Gradskoj upravi Lipik ili na mrežnoj stranici Grada Lipika www.lipik.hr.

Popunjeni Zahtjev za kupnju stana zajedno s priložima dostavlja se u zatvorenoj omotnici sa imenom i prezimenom podnositelja preporučenom poštom.

Članak 20.

Podnositelj zahtjeva uz Zahtjev iz članka 19. ove Odluke, mora priložiti:

1. presliku domovnice ili osobne iskaznice – za podnositelja zahtjeva,
2. rodni list ili vjenčani list ili izvadak iz registra životnog partnerstva - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne stariji od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva),
3. uvjerenje o prebivalištu – za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana koje izdaje policijska uprava (ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
4. ovjerenu izjavu o postojanju izvanbračne zajednice/neformalnog životnog partnerstva, potpisanu od strane podnositelja zahtjeva i izvanbračnog supružnika/ce ili neformalnog životnog partnera/partnerice, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću te supotpisanu od strane dva svjedoka (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
5. dokaz o nepostojanju (odgovarajućeg) stana ili kuće u vlasništvu:
 - Potvrdu Zemljišno-knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda o neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne starija od 30 dana)
 - Uvjerenje nadležnog Ureda za katastar i geodetske poslove o posjedovanju/neposjedovanju nekretnina prema mjestu prebivališta za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne starije od 30 dana)
 - ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana **nemaju u vlasništvu stan ili kuću** na području Republike Hrvatske (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva) ili
 - ovjerenu izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana **imaju u vlasništvu neodgovarajući stan ili kuću** na području Republike Hrvatske (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva) te e-izvadak ili izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno knjižnog odjela nadležnog suda kao dokaz vlasništva neodgovarajućeg stana uz obvezatno naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu,
6. dokaz stambenog statusa:
 - važeći ugovor o najmu stana sa zaštićenom najamninom kao dokaz o statusu zaštićenog najmprimca, zaštićenog podstanara, odnosno predmnijevanog najmprimca (ugovor o najmu stana, sudska presuda, druga dokumentacija), podaci o najmodavcu, odnosno vlasniku stana), ili
 - važeći ugovor o najmu stana sa slobodno ugovorenom najamninom - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva), ili
 - ovjerena izjava o stanovanju kod člana obitelji potpisana od strane podnositelja zahtjeva dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva) te vlasnički list (posjedovni list) za nekretninu člana obitelji u slučaju iz članka 6. točka A

7. dokaz o školskoj spremi (svjedodžba o završenom školovanju, radna knjižica, diploma – u preslici),
8. za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj) – presudu/rješenje o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u istom kućanstvu
9. dokaz o školovanju djece – potvrda/uvjerenje škole ili visokog učilišta o redovitom školovanju,
10. rješenje nadležne službe Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju invaliditeta - za podnositelja zahtjeva i/ili člana obiteljskog domaćinstva, odnosno nalaz i mišljenje nadležnog tijela o utvrđenim teškoćama u razvoju djeteta,
11. potvrdu nadležnog tijela državne uprave o vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu za podnositelja zahtjeva,
12. rješenje nadležnog ministarstva o utvrđenoj skupini i stupnju invaliditeta za hrvatske ratne vojne invalide iz Domovinskog rata za podnositelja zahtjeva,
13. potvrdu o statusu člana obitelji poginulog, zatočenog, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata za podnositelja zahtjeva,
14. ostale dokaze kojima odgovarajuće dokazuje uvjete iz ove Odluke.

Prilikom pregleda i bodovanja svakog pojedinog zahtjeva Povjerenstvo zadržava pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a sve u cilju sagledavanja svih relevantnih činjenica u pogledu podnositelja zahtjeva.

Članak 21.

Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odredit će se dopunski rok od 8 dana za dopunu dokumentacije.

Ukoliko dostava ne uspije na adresu koju je podnositelj zahtjeva naveo u svom zahtjevu, pismeno koje se upućuje podnositelju zahtjeva, stavit će se na oglasnu ploču Grada Lipika, pri čemu se smatra da je dostava pismena obavljena danom stavljanja pismena na oglasnu ploču.

Ako po proteku roka od 8 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 20., točke 1., Odluke, takav zahtjev se neće razmatrati.

Ako po proteku roka od 8 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja, ta osnova će se smatrati nedokazanom, te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

Članak 22.

Bodovi ostvareni prema kriterijima od članka 5. do članka 15. ove Odluke zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario veći broj bodova s osnova stambenog statusa te ukoliko je i dalje isti broj bodova, prednost ima kupac s osnova uvjeta stanovanja, nadalje kupac čije obiteljsko domaćinstvo broji više članova, a ako broj bodova i nadalje ostane izjednačen, prednost ima podnositelj koji ima dulje prebivalište na području Grada Lipika.

Članak 23.

Lista prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime, ime i adresu podnositelja zahtjeva,
- broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste prvenstva.

Podnositelj zahtjeva iskazivanjem interesa za kupnju stana iz Programa POS-a daje svoju privolu za korištenje osobnih podataka u svrhu utvrđivanja Liste reda prvenstva i provođenja svih aktivnosti predviđenih ovim Javnim pozivom i Odlukom.

Članak 24.

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlog Liste prvenstva, odnosno na neuvrštavanje na Listu prvenstva.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste na oglasnoj ploči Grada Lipika i na službenoj stranici Grada Lipika, a o osnovanosti prigovora odlučuje gradonačelnik Grada Lipika.

Na prijedlog Povjerenstva konačnu Listu prvenstva utvrđuje gradonačelnik te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i službenoj stranici Grada Lipika.

Članak 25.

Važenje Liste prvenstva utvrđuje se do njenog opoziva, a najdulje za vrijeme od tri godine računajući od dana njezina utvrđenja.

Odlukom gradonačelnika važenje Liste prvenstva može se produžiti.

Članak 26.

Ako se utvrdi da je podnositelj zahtjeva koji je uvršten na Listu dao neistinite podatke koji su utjecali na ostvarivanje prava na kupnju stana odnosno redoslijed na Listi, taj će se podnositelj brisati s Liste, a predugovor odnosno ugovor o kupoprodaji stana koji je Grad Lipik sklopio u dobroj vjeri temeljem neistinitih podataka smatrat će se ništetnim.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Sve administrativne i tehničke poslove u primjeni ove Odluke obavljaju službenici Jedinog upravnog odjela Grada Lipika.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Lipika.

KLASA:

URBROJ:

POŽEŠKO SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRADSKO VIJEĆE GRADA LIPIKA